



ПРИДНЕСТРОВСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ
им Т. Г. Шевченко
Рыбницкий филиал

Руководство по использованию фирменного стиля

Декабрь 2023



Содержание

1. Об организации	2	4. Константы бренда	12	5. Носители	24	5.3. Одежда и униформа	39
1.1. История создания РФ ПГУ	3	4.1. Логотип	13	5.1. Печатные носители	25	5.3.1. Бейсболка	39
1.2. РФ ПГУ сегодня	3	4.1.1. Идея	13	5.1.1. Бланки	25	5.3.2. Футболка	39
		4.1.2. Основная версия. Правила построения	13	5.1.1.1. Вертикальный для основных документов, писем	25	5.4. Сувенирная продукция	40
2. Позиционирование	4	4.1.3. Охранное поле	14	5.1.1.2. Благодарственные письма	26	5.4.1. Настольный флаг	40
2.1. Преимущества	5	4.1.4. Минимальный размер	14	5.1.1.3. Дипломы, грамоты, сертификаты	27	5.4.2. Значок	40
2.2. Миссия	6	4.1.5. Стандартное отображение Варианты воспроизведения логотипа	15	5.1.2. Визитки	28	5.4.3. Кружка	41
2.3. Стратегическая цель	7	4.1.6. Использование на фонах	15	5.1.2.1. Персональная	28	5.5. Цифровые носители	42
		4.1.7. Недопустимые варианты использования	16	5.1.2.2. Корпоративная	29	5.5.1. Отображение на сотовом телефоне	42
				5.1.3. Буклет	30	5.6. Наружная реклама	43
3. Целевая аудитория	8	4.2. Цвета	17	5.2. Канцелярия	31	5.6.1. Афиша	43
3.1. Портрет целевой аудитории	9	4.2.1. Основные цвета	17	5.2.1. Конверты	31	5.6.1. Стенд	44
3.2. Потребности целевой аудитории	11	4.2.2. Дополнительные цвета	18	5.2.1.1. Формат С-65	31		
		4.3 Шрифты и типографика	19	5.2.1.2. Формат С-4	32		
		4.3.1. Основной шрифт	19	5.2.2. Папка для документов	33	6. Кафедры филиала	45
		4.3.2. Дополнительный шрифт	20	5.2.2.1. Открытая папка	34	6.1. Руководство по использованию фирменного стиля кафедры ДПИ	45
		4.3.3. Основные принципы вёрстки	21	5.2.2.2. Закрытая папка	35		
		4.4. Графический элемент	22	5.2.3. Ежедневник	36		
		4.5. Фотостиль	23	5.2.4. Блокнот	36		
				5.2.5. Бейдж	37		
				5.2.6. Флешка	38		
				5.2.7. Ручка	38		

Об организации

1.1. История создания РФ ПГУ

1.2. РФ ПГУ сегодня



РФ ПГУ — первый вуз севера республики

18 июня 1993 года в Рыбнице был открыт инженерно-педагогический факультет ПГУ им. Т. Г. Шевченко. 6 июня 1997 года факультет был переименован в Рыбницкий филиал ПГУ им. Т. Г. Шевченко.

Открытие стабильного высшего учебного заведения позволило сохранить в городе значительную часть передовой, талантливой, активной молодёжи.



РФ ПГУ — лидер образовательного рынка

30 лет филиал ведёт работу по наращиванию научного потенциала севера Приднестровья и подготовке высококвалифицированных специалистов.

Он является активным субъектом городской экономики, площадкой для развития международного сотрудничества, а также интеллектуальной базой инновационных проектов, формирует образ города как образовательного и культурного центра.

2. Позиционирование

2.1. Преимущества

2.2. Миссия

2.3. Стратегическая цель





Многопрофильный:

Осуществляет подготовку по направлениям и профилям высшего образования на семи кафедрах:

- ◆ прикладной информатики в экономике
- ◆ информатики и программной инженерии
- ◆ декоративно-прикладного искусства
- ◆ автоматизации технологических процессов и производств
- ◆ общенаучных дисциплин
- ◆ германских языков
- ◆ менеджмента

Аккредитированный:

19 июля 2021 года ПГУ им. Т.Г. Шевченко был аккредитирован Рособрнадзором.

Аккредитация — подтверждение соответствия качества образования российским образовательным стандартам и интеграция вуза в образовательное поле Российской Федерации.

Помимо приднестровского диплома, выпускники также получают российский, который вносится в федеральную базу документов Российской Федерации.

Высококачественный:

Университет предоставляет высокое качество довузовского, высшего, послевузовского и дополнительного образования.



- ◆ подготовка научно-педагогических кадров
- ◆ создание научной среды
- ◆ организация и выполнение фундаментальных и прикладных научных исследований
- ◆ воспитание молодежи
- ◆ выполнение функций ведущего научного, исследовательского, культурно-образовательного центра Приднестровья
- ◆ развитие конкурентоспособности республики
- ◆ определение направлений и путей развития инноваций
- ◆ внедрение результатов научных исследований в экономику и сферу материального производства
- ◆ тесное взаимодействие с российскими вузами и исследовательскими центрами
- ◆ сохранение и развитие нравственных, культурных и исторических традиций Приднестровья
- ◆ удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и духовном развитии

Вносить

вклад в развитие науки и образования Приднестровья через внедрение инноваций

Занять

лидирующую позицию среди вузов республики

Поддерживать

непрерывное развитие системы образования республики

Сформировать

интеллектуальную привлекательность Приднестровской Молдавской республики



Создать

методологическую базу для формирования у студенческой молодежи компетенций и инновационного мышления, способствующих сохранению статуса системообразующего центра образования, науки и Приднестровья в целом

Обеспечить

конкурентоспособность вуза в предоставлении высокого качества довузовского, высшего, послевузовского и дополнительного образования

3. Целевая аудитория

3.1. Портрет целевой аудитории

3.2. Потребности целевой аудитории



Группы целевой аудитории

Внешняя:

- ◆ абитуриенты — потенциальные студенты, молодые люди, окончившие школу или специализированное училище/колледж;
- ◆ люди, желающие получить второе высшее образование;

Внутренняя:

- ◆ студенты
- ◆ профессорско-преподавательский состав

Особая группа:

- ◆ родители студентов



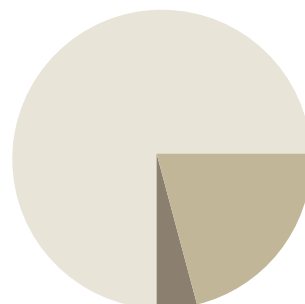


Психографический:

- ♦ **общественный класс:**
средний и высший
- ♦ **образ жизни:**
активные разносторонние молодые люди, стремящиеся к получению образования, к саморазвитию

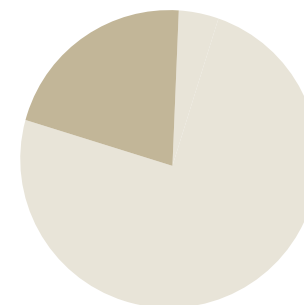
Географическое:

- ♦ жители ПМР (в большинстве — жители Рыбницы и сёл Рыбницкого района)
- ♦ жители Гагаузии и Молдавии
- ♦ жители РФ, Украины и других стран СНГ

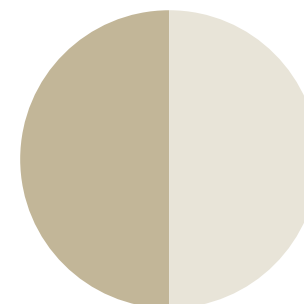


Демографический:

- ♦ 17-28 лет
- ♦ 28+ лет



- ♦ женский
- ♦ мужской



высокий
уровень
образования

современная
гибкая
программа

активная
внеучебная
деятельность

демократичная
система
обучения



4. Константы бренда

4.1 Логотип

- 4.1.1. Идея
- 4.1.2. Основная версия. Правила построения
- 4.1.3. Охранное поле
- 4.1.4. Минимальный размер
- 4.1.5. Стандартное отображение.
Варианты воспроизведения логотипа
- 4.1.6. Использование на фонах
- 4.1.7. Недопустимые варианты использования

4.2 Цвета

- 4.2.1. Основные цвета
- 4.2.2. Дополнительные цвета

4.3 Шрифты и типографика

- 4.3.1. Основной шрифт
- 4.3.2. Дополнительный шрифт
- 4.3.3. Основные принципы вёрстки

4.4. Графический элемент

4.5. Фотостиль



4.1. Логотип

4.1.1. Идея

Разработка логотипа была приурочена к 30-летию Рыбницкого филиала ПГУ им. Т. Г. Шевченко.

В качестве основы знаковой части логотипа были определены три ассоциативных элемента:

30 — обозначение возраста Рыбницкого филиала

конфедератка — символ признания и достижений выпускника

элемент народного орнамента — отражение многонационального единства



4.1.2. Основная версия. Правила построения

Основная версия логотипа используется по умолчанию во всех материалах и для всех видов носителей.

Переменная X равна сумме высоты строки текстовой части логотипа и интерлиньяжа. Расстояние между знаковой и текстовой частями также равно X .

Элементы графического знака моноширинны и равны $1.35x$. Диагональные части расположены под углом 45 градусов.

Составные части графического знака 3 и 0 расположены друг от друга на расстоянии $0.5x$.



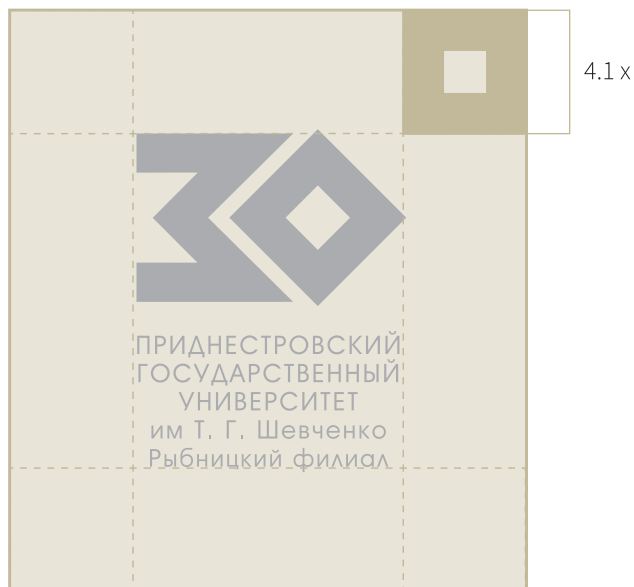
4.1.3. Охранное поле

Охранное поле — это пустое пространство вокруг логотипа, которое позволяет воспринимать элементы логотипа как единую структуру.

Поскольку во всех версиях логотипа есть знак, в качестве единицы измерения охранного поля была взята грань нуля, равная 4.1х.

Зона охранного поля неприкосновенна, ее не должен нарушать ни один элемент макета.

Это правило обязательно для любой версии логотипа.



4.1.4. Минимальный размер

14

Минимальный размер — это параметр, при котором логотип легко считывается и сохраняет свою узнаваемость.

Масштабирование происходит с сохранением пропорций.

Если воспроизводить логотипы меньшего размера, практически при любом методе нанесения, их форма исказится, а восприятие перестанет быть комфортным.

Минимальный размер логотипа, включающего знаковую и текстовую части — 15 мм



Минимальный размер логотипа, включающего только знаковую часть — 4 мм



4.1.5. Стандартное отображение. Варианты воспроизведения логотипа

Основной версией логотипа является вертикальная композиция знаком и текстовой частей.

Логотип используется в двух основных цветах: тёмно-зелёном и бежевом тёмном.



ПРИДНЕСТРОВСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ
им Т. Г. Шевченко
Рыбницкий филиал



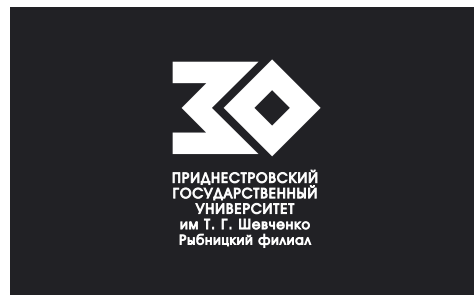
ПРИДНЕСТРОВСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ
им Т. Г. Шевченко
Рыбницкий филиал



ПРИДНЕСТРОВСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ
им Т. Г. Шевченко
Рыбницкий филиал



ПРИДНЕСТРОВСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ
им Т. Г. Шевченко
Рыбницкий филиал



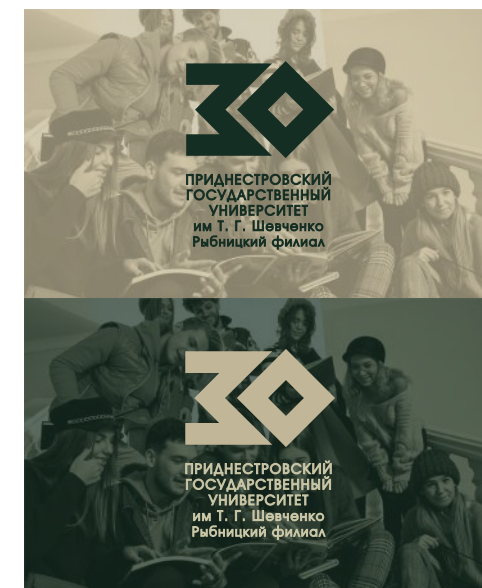
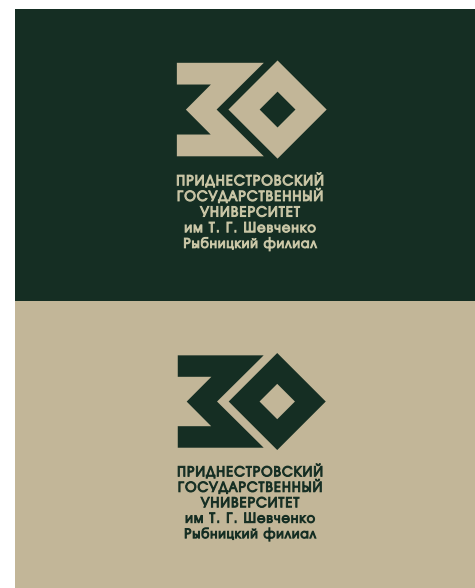
4.1.6. Использование на фонах

15

Логотип может использоваться на цветных плашках и тонированных изображениях.

Для тонированных изображений используются фотографии, обработанные в фотостиле айдентики (см. пункт 4.5.).

Тонирование осуществляется путём наложения дополнительной плашки соответствующего цвета с непрозрачностью 70 %.



- ◆ изменение цвета логотипа, или его отдельных частей



ПРИДНЕСТРОВСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ
им. Т. Г. Шевченко
Рыбницкий филиал



ПРИДНЕСТРОВСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ
им. Т. Г. Шевченко
Рыбницкий филиал



ПРИДНЕСТРОВСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ
им. Т. Г. Шевченко
Рыбницкий филиал



ПРИДНЕСТРОВСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ
им. Т. Г. Шевченко
Рыбницкий филиал

- ◆ применение тени, свечения, искажения и других эффектов



ПРИДНЕСТРОВСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ
им. Т. Г. Шевченко
Рыбницкий филиал



ПРИДНЕСТРОВСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ
им. Т. Г. Шевченко
Рыбницкий филиал

- ◆ использование других пропорций логотипа (растягивание/сжатие по ширине или высоте)



ПРИДНЕСТРОВСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ
им. Т. Г. Шевченко
Рыбницкий филиал



ПРИДНЕСТРОВСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ
им. Т. Г. Шевченко
Рыбницкий филиал



ПРИДНЕСТРОВСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ
им. Т. Г. Шевченко
Рыбницкий филиал

- ◆ добавление обводки



ПРИДНЕСТРОВСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ
им. Т. Г. Шевченко
Рыбницкий филиал

- ◆ изменение компоновки логотипа

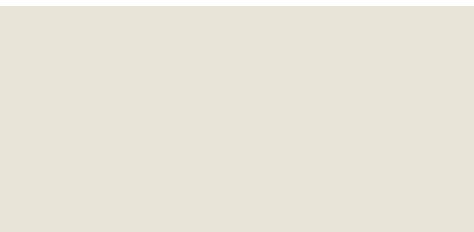
- ◆ расположение логотипа на неконтрастном и неоднородном фоне



4.2. Цвета

4.2.1. Основные цвета

Основными для фирменного стиля являются представленные оттенки бежевого и зелёного цветов с преобладанием в большинстве носителей тёмно-зелёного оттенка.



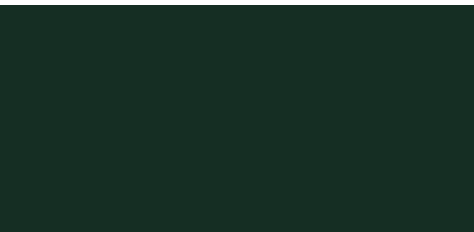
Бежевый светлый

CMYK 10, 9, 16, 0
RGB 232, 228, 216
HTML #E8E4D8



Бежевый тёмный

CMYK 25, 25, 40, 0
RGB 196, 183, 154
HTML #C4B79A



Тёмно-зелёный

CMYK 82, 30, 65, 76
RGB 22, 47, 36
HTML #162F24

4.2.2. Дополнительные цвета

Дополнительная палитра служит для большего творческого разнообразия.

Основное применение — графический элемент. Игра цвета позволяет создать имитацию ленточного народного орнамента.



Бежевый светлый 01

CMYK 15, 14, 19, 0
RGB 220, 215, 202
HTML #DCD7CA



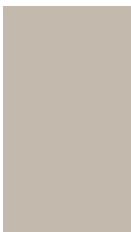
Бежевый тёмный 01

CMYK 15, 15, 30, 0
RGB 219, 211, 183
HTML #DBD3B7



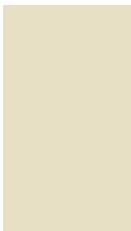
Тёмно-зелёный 01

CMYK 72, 20, 55, 66
RGB 46, 68, 57
HTML #2E4439



Бежевый светлый 02

CMYK 25, 24, 29, 0
RGB 196, 187, 174
HTML #C4BBAE



Бежевый тёмный 02

CMYK 10, 10, 25, 0
RGB 231, 225, 198
HTML #E7E1C6



Тёмно-зелёный 02

CMYK 67, 15, 50, 61
RGB 57, 81, 70
HTML #395146

Дополнительно в работе используются чёрный и белый цвета при отсутствии возможности печати в цвете.



Белый

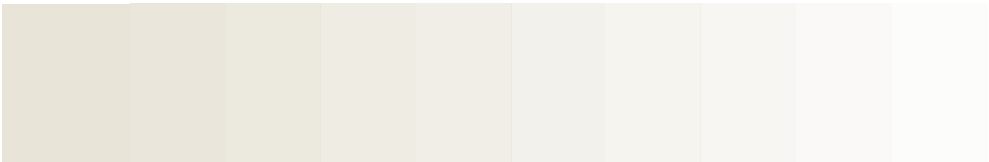
CMYK 0, 0, 0, 0
RGB 255, 255, 255
HTML #FFFFFF



Чёрный

CMYK 60, 40, 40, 100
RGB 0, 7, 19
HTML #000713

Помимо этого, в брендбуке демонстрируется градация насыщенности основных и черного цветов от 100 % до 10 %. Предложенная вариация может использоваться для разнообразия творческих решений.



4.3. Шрифты и типографика

19

4.3.1. Основной шрифт

Шрифт a_Avantelnt Book применяется для набора текстовой части логотипа, заголовков и подзаголовков, имён собственных на любом типе носителей, оформления афиш, визиток, бейджиков.

Использование других шрифтов не допускается.

Допускается набор заголовков, подзаголовков, имен собственных (или только фамилий) полностью прописными буквами.

Недопустимо выделение текста подчёркиванием, а также использование других эффектов.

Для заголовков, подзаголовков, имён собственных допустимо изменять обводку в цвет текста размером 0,25 или 0,5 pt, если того требует ситуация. Рекомендуется опираться на правило: что важнее — то темнее.

Не допускается изменять насыщенность шрифта в любых других случаях, не описанных выше.

a_Avantelnt

Б6

Book

Аа Бб Вв Гг Дд Ее Ёё Жж Зз Ии Йй Кк
Лл Мм Нн Оо Пп Рр Сс Тт Уу Фф Хх
Цц Чч Шш Щщ Ъъ Ыы Ьь Ээ Юю Яя

Aa Bb Cc Dd Ee Ff Gg Hh Ii Jj Kk
Ll Mm Nn Oo Pp Qq Rr Ss Tt Uu
Vv Ww Xx Yy Zz

0123456789 .,:;<»!()?%№*-+=/

Book + обводка 0,25 pt

Аа Бб Вв Гг Дд Ее Ёё Жж Зз Ии Йй Кк
Лл Мм Нн Оо Пп Рр Сс Тт Уу Фф Хх
Цц Чч Шш Щщ Ъъ Ыы Ьь Ээ Юю Яя

Aa Bb Cc Dd Ee Ff Gg Hh Ii Jj Kk
Ll Mm Nn Oo Pp Qq Rr Ss Tt Uu
Vv Ww Xx Yy Zz

0123456789 .,:;<»!()?%№*-+=/

Book + обводка 0,5 pt

Аа Бб Вв Гг Дд Ее Ёё Жж Зз Ии Йй Кк
Лл Мм Нн Оо Пп Рр Сс Тт Уу Фф Хх
Цц Чч Шш Щщ Ъъ Ыы Ьь Ээ Юю Яя

Aa Bb Cc Dd Ee Ff Gg Hh Ii Jj Kk
Ll Mm Nn Oo Pp Qq Rr Ss Tt Uu
Vv Ww Xx Yy Zz

0123456789 .,:;<»!()?%№*-+=/

Гарнитура Source Sans Pro используется для набора основной текстовой информации на всех носителях, кроме тех, для оформления которых используется основной шрифт.

Использование других шрифтов не допускается.

Допускается набор заголовков, подзаголовков в фирменной документации полностью прописными буквами.

Недопустимо выделение текста подчёркиванием, а также использование других эффектов.

В зависимости от ситуации используются начертания Light, Regular, Bold. Рекомендуется опираться на правило: что важнее — то темнее.

Source Sans Pro

Б6

Light

Аа Бб Вв Гг Дд Ее Ёё Жж Зз Ии Йй Кк
Лл Мм Нн Оо Пп Рр Сс Тт Уу Фф Хх
Цц Чч Шш Щщ Ъъ Ыы Ьь Ээ Юю Яя

Aa Bb Cc Dd Ee Ff Gg Hh Ii Jj Kk
Ll Mm Nn Oo Pp Qq Rr Ss Tt Uu
Vv Ww Xx Yy Zz

0123456789 .,:;<»!?()%№*-+="/

Regular

Аа Бб Вв Гг Дд Ее Ёё Жж Зз Ии Йй Кк
Лл Мм Нн Оо Пп Рр Сс Тт Уу Фф Хх
Цц Чч Шш Щщ Ъъ Ыы Ьь Ээ Юю Яя

Aa Bb Cc Dd Ee Ff Gg Hh Ii Jj Kk
Ll Mm Nn Oo Pp Qq Rr Ss Tt Uu
Vv Ww Xx Yy Zz

0123456789 .,:;<»!?()%№*-+="/

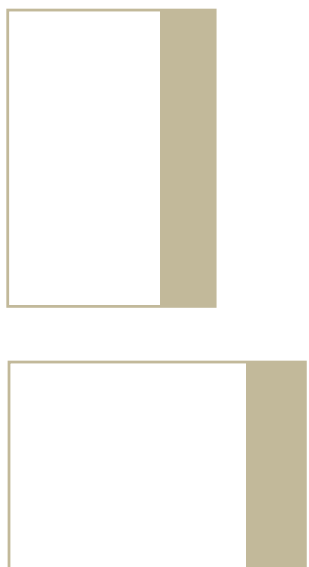
Bold

Аа Бб Вв Гг Дд Ее Ёё Жж Зз Ии Йй Кк
Лл Мм Нн Оо Пп Рр Сс Тт Уу Фф Хх
Цц Чч Шш Щщ Ъъ Ыы Ьь Ээ Юю Яя

Aa Bb Cc Dd Ee Ff Gg Hh Ii Jj Kk
Ll Mm Nn Oo Pp Qq Rr Ss Tt Uu
Vv Ww Xx Yy Zz

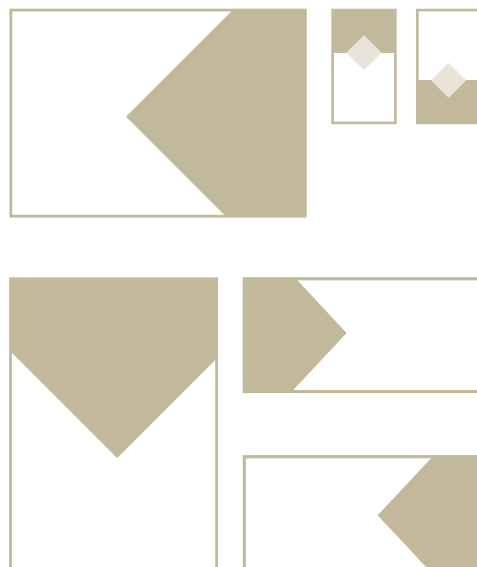
0123456789 .,:;<»!?()%№*-+="/

Основной элемент композиции — прямоугольник, величина которого определяется при делении формата на части. Он обозначается на макете через форму элементов или композицию. Для вёрстки наградных листов формат делится следующим способом: вертикальный — на 4 части, горизонтальный — на 5. В таком случае графический элемент располагается на $1/4$ и $1/5$ частях соответственно.

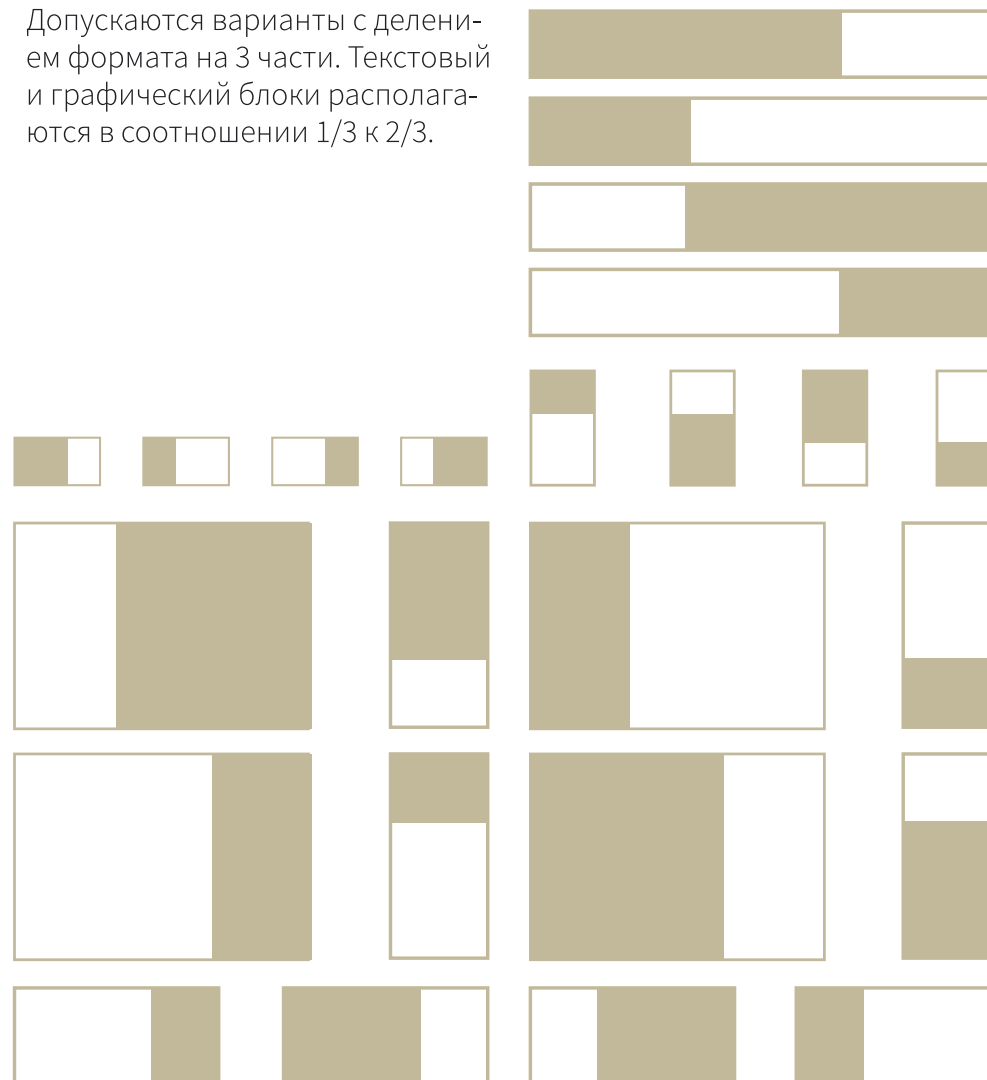


Может быть множество решений, опирающихся на принцип: что важнее — то крупнее.

В качестве обтравочной маски для фотографий используется ромб из знаковой части логотипа, или его часть.



Допускаются варианты с делением формата на 3 части. Текстовый и графический блоки располагаются в соотношении $1/3$ к $2/3$.



В основе графического элемента лежит идея создания отсылки к народному орнаменту. Он представляет собой бесшовный паттерн, базовым элементом которого является ромб, используемый в знаковой части логотипа, в различных вариациях.

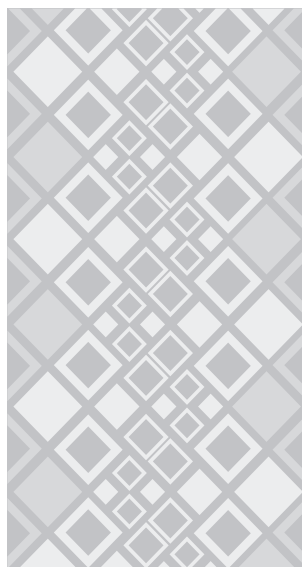
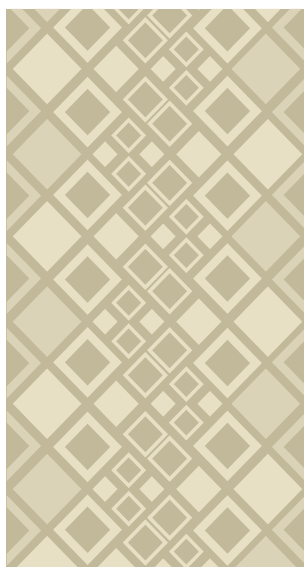
Графический элемент размещается строго на плашке, окрашенной в тёмно-зелёный или бежевый тёмный цвета. На визитках и иных носителях, в случае перегруженности композиции допустимо размещение на белом фоне.

Сам паттерн окрашивается в оттенки 01 и 02 соответствующего цвета плашки, начиная от краёв графического элемента.

При отсутствии возможности цветной печати допустим вариант аналогичного окраса в 10 % и 20 % оттенки серого. Плашка окрашивается в 30 % серый цвет.

В случае, когда паттерн является фоновым элементом, он полностью окрашивается в оттенок 01 соответствующего цвету фона.

Основное расположение — вертикальное. Также допустимо горизонтальное расположение, если того требует композиция (н-р: папка, блокнот, флешка, бейджик, ручка)



Для более гармоничной композиции было решено тонировать фотографии в тёмный бежевый цвет.

Обработка фотографий под фотостиль осуществляется в программе Adobe Photoshop в следующем порядке:



1. Скачиваем нужное изображение и открываем его в программе

2. Изображение - Коррекция - Обесцветить

3. Изображение - Коррекция - Фотофильтр.
В СМУК прописываем значения цвета.
Выставляем Плотность 100 %.



5. Носители

5.1. Печатные носители

- 5.1.1. Бланки
 - 5.1.1.1. Вертикальный для основных документов, писем
 - 5.1.1.2. Благодарственные письма
 - 5.1.1.3. Дипломы, грамоты, сертификаты

- 5.1.2. Визитки
 - 5.1.2.1. Персональная
 - 5.1.2.2. Корпоративная

- 5.1.3. Буклет

5.2. Канцелярия

- 5.2.1. Конверты
 - 5.2.1.1. Формат С-65
 - 5.2.1.2. Формат С-4
- 5.2.2. Папка для документов
 - 5.2.2.1. Открытая папка
 - 5.2.2.2. Закрытая папка
- 5.2.3. Ежедневник
- 5.2.4. Блокнот
- 5.2.5. Бейдж
- 5.2.6. Флешка
- 5.2.7. Ручка

5.3. Одежда и униформа

- 5.3.1. Бейсболка
- 5.3.2. Футболка

5.4. Сувенирная продукция

- 5.4.1. Настольный флаг
- 5.4.2. Значок
- 5.4.3. Кружка

5.5. Цифровые носители

- 5.5.1. Отображение на сотовом телефоне

5.6. Наружная реклама

- 5.6.1. Афиша
- 5.6.2. Стенд



5.1. Печатные носители

5.1.1. Бланки

5.1.1.1. Вертикальный для основных документов, писем

Так как бланк используется для официальных документов и писем было принято решение оставить ранее действующие правила оформления.

Формат бланка: 210 x 297 мм

Основной текстовый блок располагается на расстоянии 40 мм от шапки бланка. Если количество информации превышает одну страницу, на последующих текст располагается в рамках установленных полей.

Бумага:
белая немелованная 80 - 100 г/м2

Печать:
Офсет, СМУК, 4+0
(допустима ЧБ печать 1+0)

Примечания:
Чёрный 0, 0, 0, 100
Бронзовый 34, 47, 74, 11

30 мм

85 мм

10 мм

70 мм

15 мм

20 мм

7 мм

7 мм

40 мм

ГОСУДАРСТВЕННОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ПРИДНЕСТРОВСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ им. Т. Г. Шевченко»
Рыбницкий филиал
МД 5500 г. Рыбница, ул. Гагарина, 12
тел./факс (+373555) 2-09-03

№ _____

Постановлением Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 18 июня 1993 года в городе Рыбнице был открыт инженерно-педагогический факультет ПГУ им. Т. Г. Шевченко. 6 июня 1997 года приказом ректора инженерно-педагогический факультет переименован в Рыбницкий филиал ПГУ им. Т. Г. Шевченко. Открытие стабильного высшего учебного заведения позволило сохранить в городе значительную часть передовой, талантливой молодежи.

Рыбницкий филиал ПГУ им.Т.Г. Шевченко по праву считается ведущим научно-образовательным центром в северных районах Приднестровья по подготовке инженерных, педагогических и экономических кадров. На протяжении более 20 лет филиал ведёт работу по наращиванию научного потенциала региона и подготовке высококвалифицированных специалистов.

В настоящее время филиал ПГУ им.Т.Г. Шевченко в г. Рыбнице современное динамично развивающееся учреждение, осуществляющее подготовку специалистов, бакалавров, магистров и аспирантов по направлениям и профилям в соответствии с российскими образовательными стандартами высшего образования на семи кафедрах:

Директор филиала
Павлинов И. А.

Times New Roman, 14 pt; интерлиньяж - 14 pt;

Times New Roman, 12 pt; интерлиньяж - 12 pt;

Times New Roman, 14 pt; интерлиньяж - 16 pt;

Times New Roman, 14 pt; интерлиньяж - 16 pt;

5.1.1. Бланки

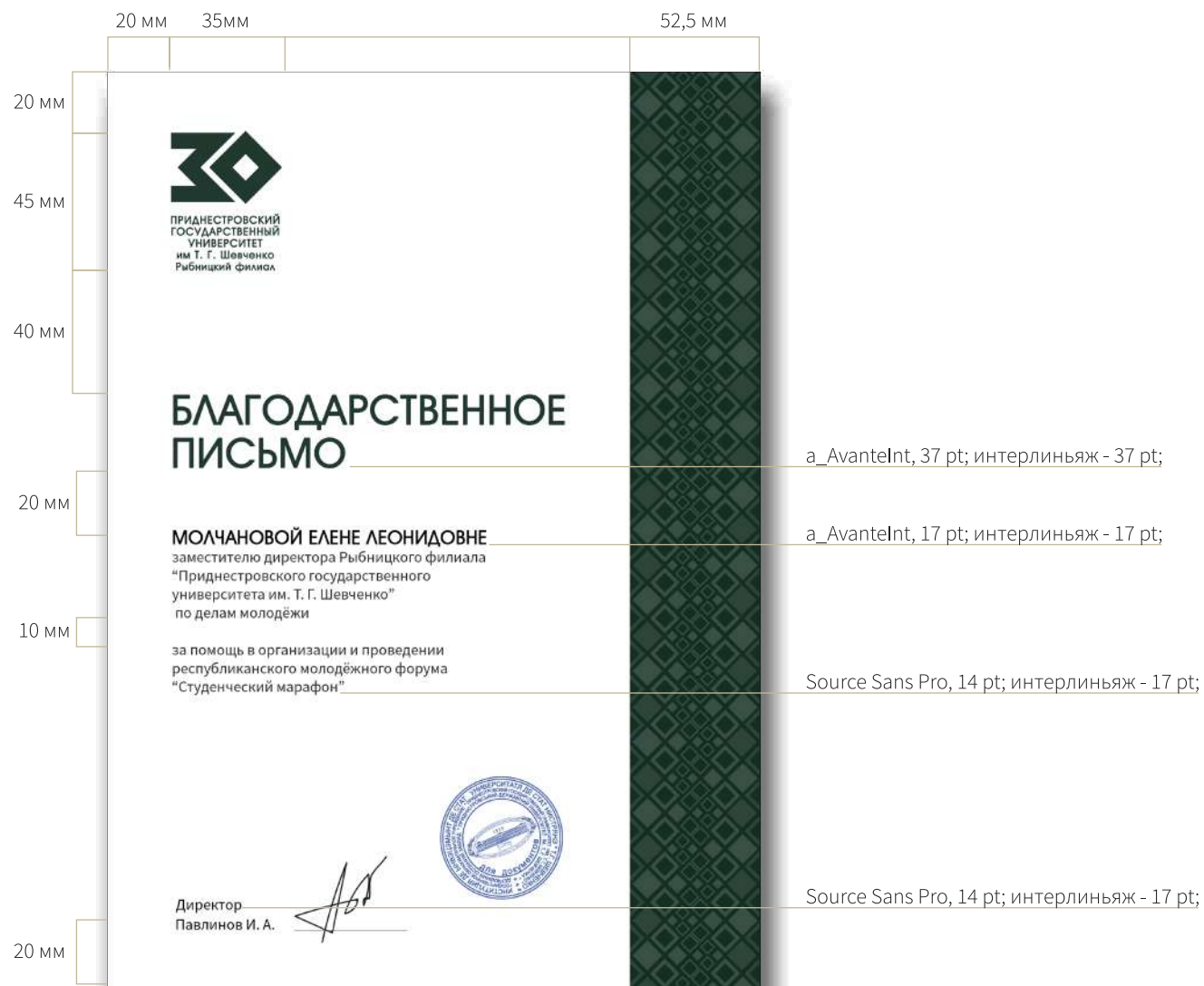
5.1.1.2. Благодарственные письма

26

Формат : 210 x 297 мм

Бумага:
белая мелованная матовая 250 г/м2

Печать:
Офсет, СМУК, 4+0



5.1.1. Бланки

5.1.1.2. Дипломы, грамоты, сертификаты

Данный шаблон используется для оформления дипломов, грамот, сертификатов и иных наградительных листов. Наименования взаимозаменяемы.

Размер ФИО, или наименования документа должны быть на расстоянии от графического элемента не меньше чем 20 мм. В случае, если данные превышают, эту границу рекомендуется уменьшить кегль шрифта с сохранением общего замысла оформления.

Формат : 297 x 210 мм

Бумага:
белая мелованная матовая 250 г/м²

Печать:
Офсет, СМУК, 4+0



5.1.2. Визитки

5.1.2.1. Персональная

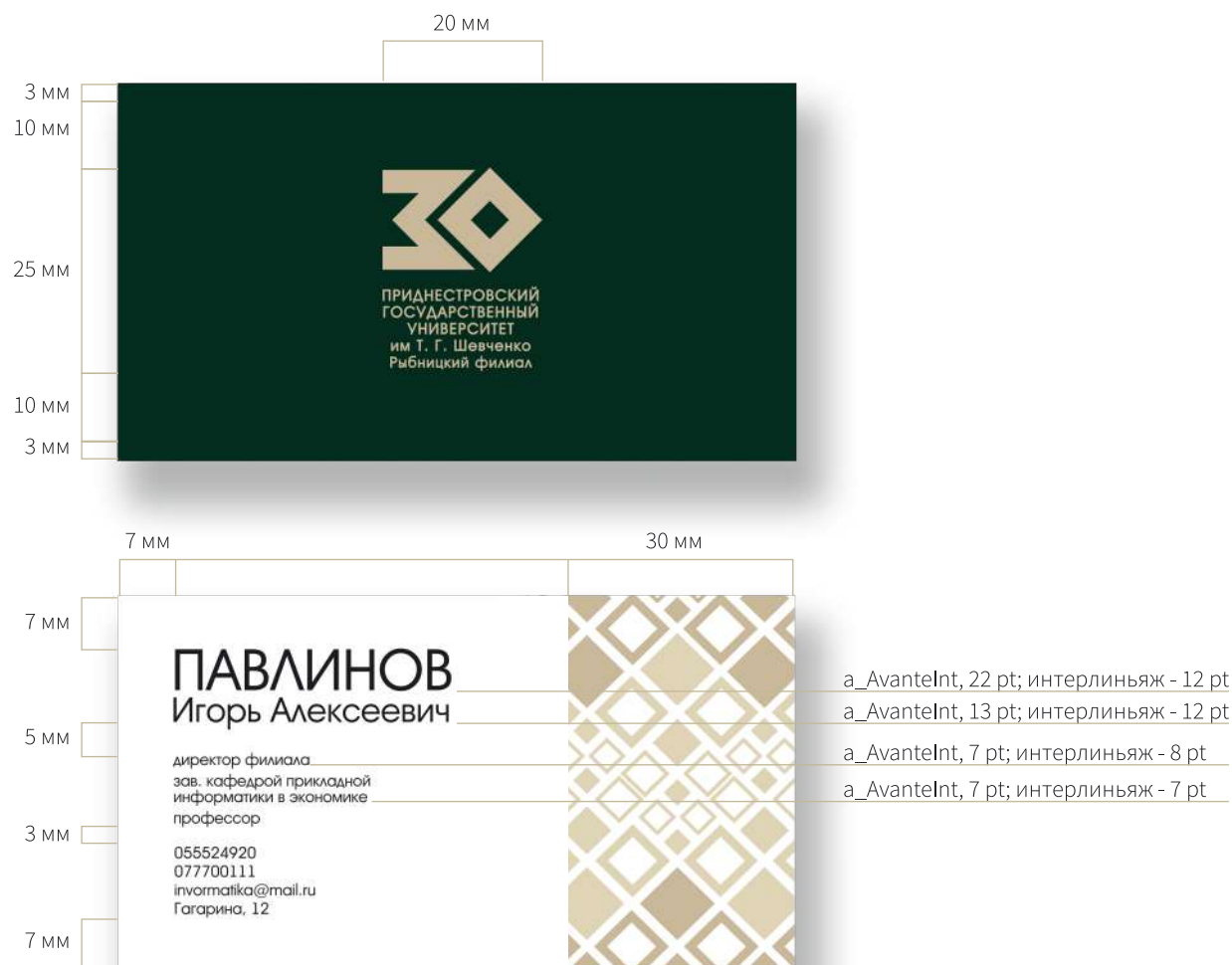
На лицевой стороне персональной визитной карточки логотип располагается по центру с учётом охран-ных полей. На оборотной указывается ФИО работника, занимаемая им должность и контактные данные.

Размер ФИО должен быть на рас-стоянии от графического элемента не меньше чем 7 мм. В случае, если ФИО превышает эту границу, реко-мендуется уменьшить кегль шриф-та с сохранением общего замысла оформления, или убрать графический элемент.

Формат : 90 x 50 мм

Бумага:
белая мелованная матовая 250 г/м²

Печать:
Офсет, СМУК, 4+4
(возможно нанесение УФ-лака
на логотип)



5.1.2. Визитки

5.1.2.2. Корпоративная

29

На лицевой стороне корпоративной визитной карточки логотип располагается по центру с учётом охранных полей. Логотип окрашен в золотистый цвет. Дополнительным фоновым декоративным элементом служит паттерн, окрашенный в 01 оттенок тёмно-зелёного. На оборотной — название учреждения, вид деятельности и контактные данные.

Формат : 90 x 50 мм

Бумага:
белая мелованная матовая 250 г/м2

Печать:
Офсет, СМУК, 4+4
(возможно нанесение УФ-лака на логотип)

Примечания:
Золотистый 8, 29, 66, 19

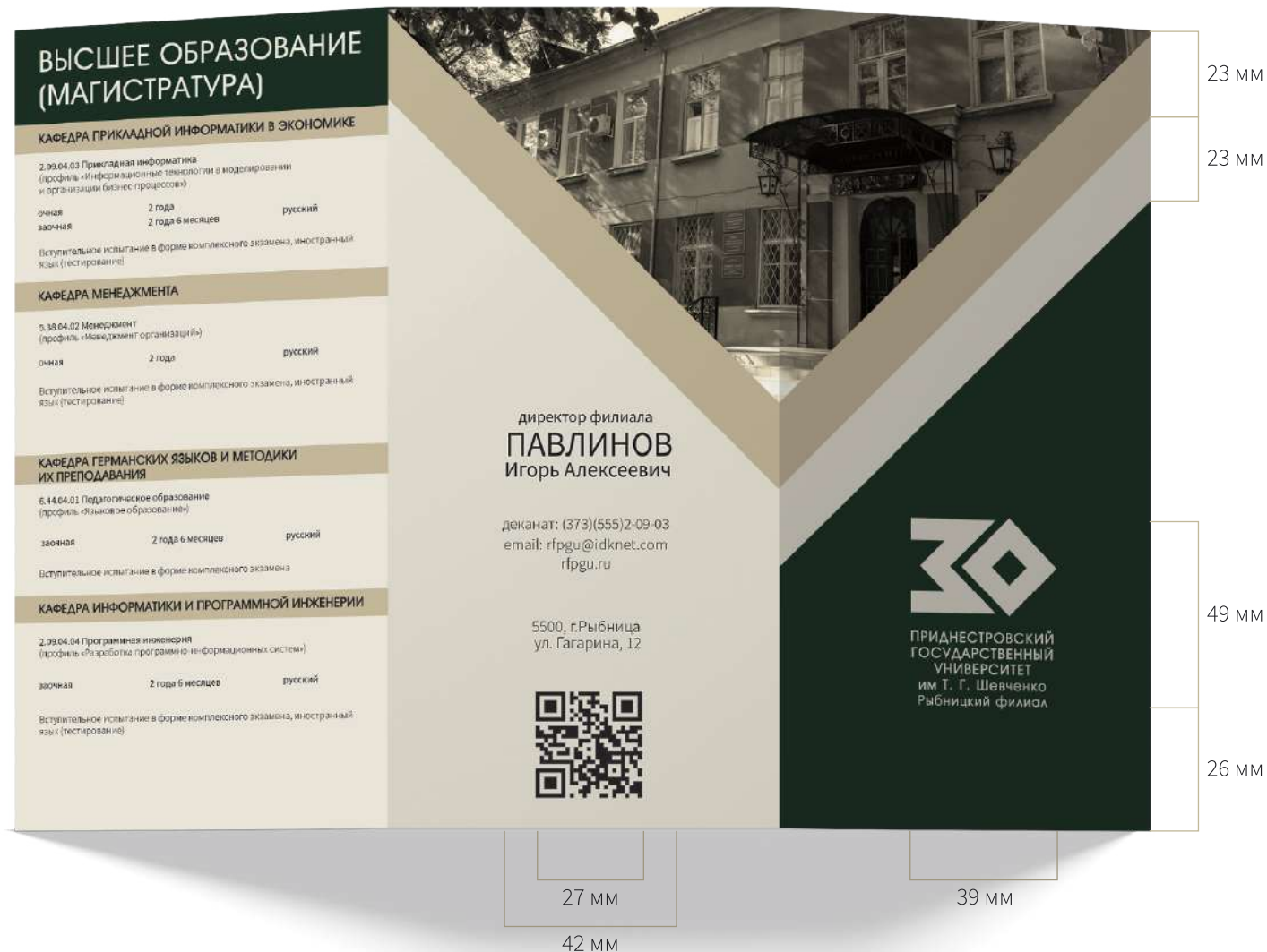


Формат, кегль и интерлиньяж текстовых блоков полиграфических рекламных материалов зависит от количества направлений подготовки бакалавриата и специалитета, которые реализуются на кафедрах, объема текста, необходимого для их описания, объёма справочной и контактной информации. Главное требование — сохранение общего замысла оформления. Основные правила: что важнее — то темнее; что важнее — то крупнее. Поля рабочей области — 10 мм.

Формат : 297 x 210 мм
(полоса 99 x 210 мм)

Бумага:
белая мелованная матовая 130 г/м²

Печать:
Офсет, СМУК, 4+4



Формат, кегль и интерлиньяж текстовых блоков полиграфических рекламных материалов зависит от количества направлений подготовки бакалавриата и специалитета, которые реализуются на кафедрах, объема текста, необходимого для их описания, объёма справочной и контактной информации. Главное требование — сохранение общего замысла оформления. Основные правила: что важнее — то темнее; что важнее — то крупнее. Поля рабочей области — 10 мм.

Формат : 297 x 210 мм
(полоса 99 x 210 мм)

Бумага:
белая мелованная матовая 130 г/м²

Печать:
Офсет, СМУК, 4+4

ВЫСШЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ (БАКАЛАВРИАТ)				на базе начального профессионального образования со средним полным общим образованием, среднего полного общего образования, среднего профессионального образования	
КАФЕДРА ПРИКЛАДНОЙ ИНФОРМАТИКИ В ЭКОНОМИКЕ					
2.09.03.03 Прикладная информатика (профиль: «Прикладная информатика в экономике» / «Информационные технологии в цифровой экономике»)	очная заочная	4 года 5 лет	русский	Информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ) (профильный предмет), математика, родной язык	
КАФЕДРА АВТОМАТИЗАЦИИ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИХ ПРОЦЕССОВ И ПРОИЗВОДСТВ					
2.15.03.04 Автоматизация технологических процессов и производств (профиль: «Автоматизация технологических процессов и производств»)	очная заочная	4 года 5 лет	русский	Математика (профильный предмет), информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ), родной язык	
2.15.03.02 Технологические машины и оборудование (профиль: «Машины и оборудование промышленных предприятий»)	заочная	5 лет	русский	Математика (профильный предмет), информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ), родной язык	
2.13.03.02 Электроэнергетика и электротехника (профиль: «Электроэнергетическое предприятие (электротехника)»)	заочная	5 лет	русский	Математика (профильный предмет), информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ), родной язык	
КАФЕДРА МЕНЕДЖМЕНТА					
5.38.03.02 Менеджмент (профиль: «Менеджмент организации»)	очная очно-заочная	4 года 5 лет	русский	Математика (профильный предмет), иностранный язык, родной язык	
5.38.03.02 Менеджмент (профиль: «Финансовый менеджмент»)	очная очно-заочная	4 года 5 лет	русский	Математика (профильный предмет), иностранный язык, родной язык	
КАФЕДРА СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ					
8.51.03.03 Социально-культурная деятельность (профиль: «Менеджмент социально-культурной деятельности»)	очная заочная	4 года 5 лет	русский	Родная литература (профильный предмет), обществознание, родной язык	
КАФЕДРА ДЕКОРАТИВНО-ПРИКЛАДНОГО ИСКУССТВА					
8.54.03.01 Дизайн (профиль: «Дизайн»)	очная	4 года	русский	Рисунок и живопись (профильный предмет), родной язык, родная литература, обществознание	
6.44.03.01 Педагогическое образование (профиль: «Искусствоведческое искусство»)	очная заочная	4 года 5 лет	русский	Рисунок и живопись (профильный предмет), родной язык, родная литература, обществознание	
КАФЕДРА ГЕРМАНСКИХ ЯЗЫКОВ И МЕТОДИКИ ИХ ПРЕПОДАВАНИЯ					
6.44.03.05 Педагогическое образование (профиль: «Иностранный язык (германский)» / «Иностранный язык (немецкий)»)	очная	5 лет	русский	Иностранный язык (устно) (профильный предмет), обществознание, родной язык	
КАФЕДРА ИНФОРМАТИКИ И ПРОГРАММНОЙ ИНЖЕНЕРИИ					
2.09.03.04 Программная инженерия (профиль: «Разработка программно-информационных систем»)	очная заочная	4 года 5 лет	русский	Информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ) (профильный предмет), математика, родной язык	
6.44.03.01 Педагогическое образование (профиль: «Информатика и информационные технологии в образовании»)	очная	4 года	русский	Информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ) (профильный предмет), обществознание, родной язык	

5.2. Канцелярия

5.2.1. Конверты

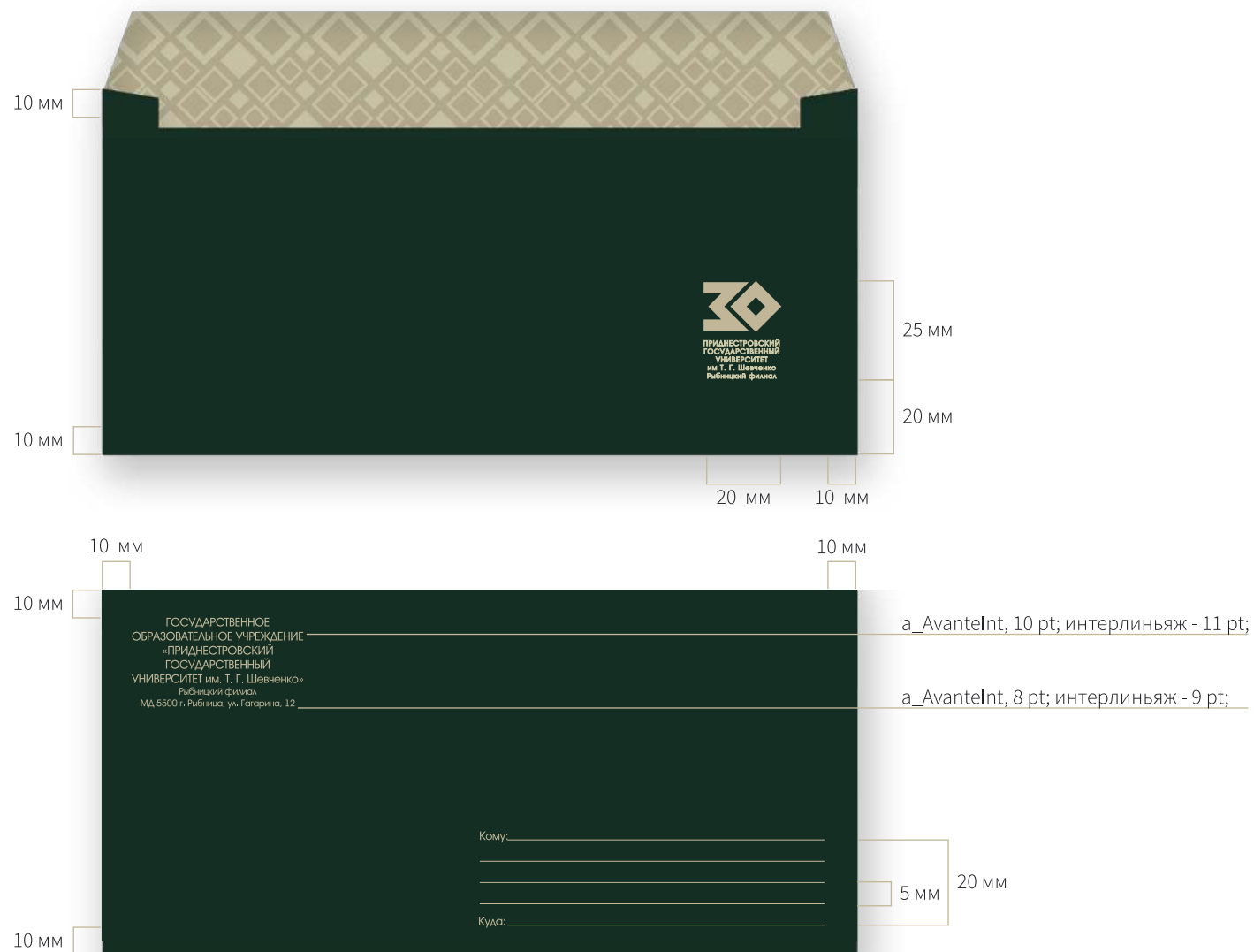
5.2.1.1. Формат С-65

32

Формат : 114 x 229 мм

Бумага:
белая немелованная 130 г/м2

Печать:
Офсет, СМУК, 4+4



5.2.1. Конверты

5.2.1.2. Формат С-4

33

Формат : 229 x 324 мм

Бумага:
белая немелованная 130 г/м²

Печать:
Офсет, СМУК, 4+4



5.2.2. Папка для документов

5.2.2.1. Открытая папка

34

Помимо формата А4, папка может быть реализована в формате А5. Ширина графического элемента определяется из расчета $1/3$ от ширины формата. Расстояние от края формата = $1/2$ от ширины графического элемента.

Формат : 210 x 297 мм
(размер листа)

Бумага:
цветной картон 480 г/м²

Печать:
Шелкография, СМУК, 4+0



5.2.2. Папка для документов

5.2.2.1. Закрытая папка

35

Помимо формата А4, папка может быть реализована в формате А5. Размер логотипа изменяется соответственно формату. Соотношение высоты логотипа к высоте формата в случае расположения его по центру 1 : 5.5, 1 : 6.

Формат : 210 x 297 мм
(размер листа)

Бумага:
цветной картон 480 г/м2

Печать:
Шелкография, СМУК, 4+0



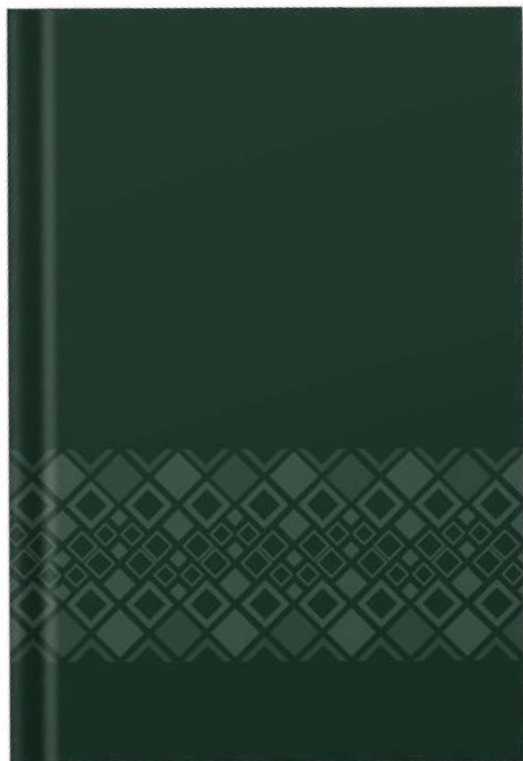
5.2.3. Ежедневник

Помимо формата А5, ежедневник может быть реализован в формате А4 и А6. Ширина графического элемента определяется из расчета $1/3$ от ширины формата. Расстояние от края формата = $1/2$ от ширины графического элемента.

Формат : 148 x 210 мм

Бумага:
цветной картон 480 г/м²

Печать:
Шелкография, СМУК, 4+0



5.2.4. Блокнот

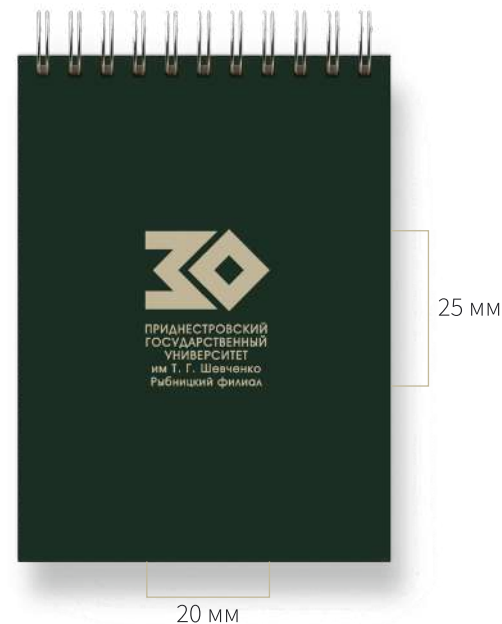
36

Помимо формата А6, блокнот может быть реализован в формате А4 и А5. Размер логотипа изменяется соответственно формату. Соотношение высоты логотипа к высоте формата в случае расположения его по центру 1 : 5.5, 1 : 6.

Формат : 105 x 148 мм

Бумага:
цветной картон 480 г/м²

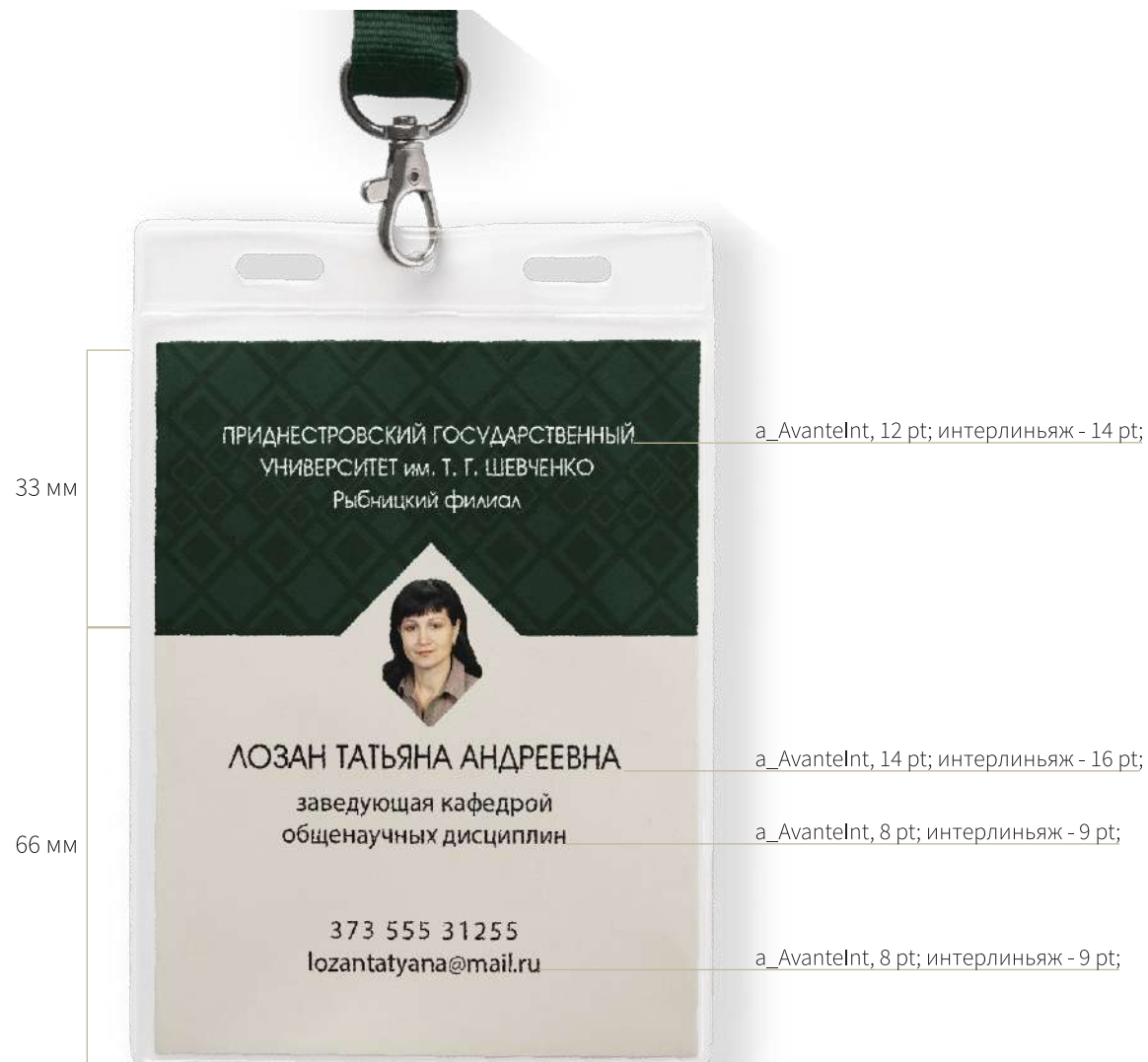
Печать:
Шелкография, СМУК, 4+0



Формат : 70 x 100 мм

Бумага:
белая мелованная 80-100 г/м2

Печать:
Офсет, СМУК, 4+0



Площадь нанесения:
логотип — 12 x 15 мм
паттерн — вся поверхность
флешки (зависит от её размера)

Способ нанесения:
Тампопечать



Площадь нанесения:
паттерн — вся поверхность ручки
(зависит от её размера), кроме
колпачка и прорезиненной части
(если такая имеется)

Способ нанесения:
Тампопечать



5.3. Одежда и униформа

5.3.1. Бейсболка

Площадь нанесения:
логотип — 45 x 57 мм
(вписывается в формат А8)

Способ нанесения:
Термоперенос



5.3.2. Футболка

Площадь нанесения:
логотип — 45 x 57 мм (вписывается в формат А8); на задней стороне увеличивается до формата А4

Способ нанесения:
Термоперенос



5.4. Сувенирная продукция

40

5.4.1. Настольный флаг

Формат: 240 x 120 мм

Площадь нанесения:
логотип — 45 x 57 мм

Способ нанесения:
Шелкография



5.4.2. Значок

Формат: диаметр 56 мм

Площадь нанесения:
логотип — 20 x 25 мм

Способ нанесения:
Шелкография, или офсет



Площадь нанесения:
не меньше 36 x 45 мм
(в зависимости от размера кружки)

Способ нанесения:
Шелкография



5.5. Цифровые носители

5.5.1. Отображение на сотовом телефоне

42

Размер и формат изображения зависит от места его размещения. Помимо социальных сетей они могут быть размещены на веб-страницах, ситилайтах, цифровых билбордах. Рекомендовано руководствоваться основными правилами и принципами вёрстки.



5.6. Наружная реклама

5.6.1. Афиша

43

Формат, кегль и интерлиньяж текстовых блоков полиграфических рекламных материалов зависит от объёма информации, которую необходимо разместить. Главное требование — сохранение общего замысла оформления. Основные правила: что важнее — то темнее; что важнее — то крупнее. Поля рабочей области — 10 мм.

Бумага:
белая немелованная 100 - 130 г/м²

Печать:
Офсет, СМУК, 4+0



Формат, кегль и интерлиньяж текстовых блоков полиграфических рекламных материалов зависит от объёма информации, которую необходимо разместить. Главное требование — сохранение общего замысла оформления. Основные правила: что важнее — то темнее; что важнее — то крупнее. Поля рабочей области — 10 мм.

Материал:
баннерная ткань

Печать:
Широкоформатная печать,
СМУК, 4+0

НАПРАВЛЕНИЯ И ПРОФИЛИ ПОДГОТОВКИ БАКАЛАВРОВ

ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ	
Информатика и информационные технологии в образовании	очно
Иностранный язык (английский/немецкий)	очно
Иностранный язык (немецкий/английский)	очно
Изобразительное искусство	очно
АВТОМАТИЗАЦИЯ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИХ ПРОЦЕССОВ И ПРОИЗВОДСТВ	
Автоматизация технологических процессов и производств	очно/заочно
ЭЛЕКТРОЭНЕРГЕТИКА И ЭЛЕКТРОТЕХНИКА	
Электроэнергоснабжение предприятия и электротехника	заочно
ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЕ МАШИНЫ И ОБОРУДОВАНИЕ	
Машины и оборудование промышленных предприятий	заочно
МЕНЕДЖМЕНТ	
Менеджмент организации	очно/очно-заочно
Финансовый менеджмент	очно/очно-заочно
СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	
Менеджмент социально-культурной деятельности	очно/заочно
ПРОГРАММНАЯ ИНЖЕНЕРИЯ	
Разработка программно-информационных систем	очно/заочно
ПРИКЛАДНАЯ ИНФОРМАТИКА	
Информационные технологии в цифровой экономике	заочно
Прикладная информатика в экономике	очно
ДИЗАЙН	
Дизайн	очно

СРЕДНЕЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

СПЕЦИАЛЬНОСТЬ НА БАЗЕ 9 КЛАССОВ
Монтаж и техническая эксплуатация автоматизированных систем объектов жилищно-коммунального хозяйства (очное обучение)

МАГИСТЕРСКИЕ ПРОГРАММЫ

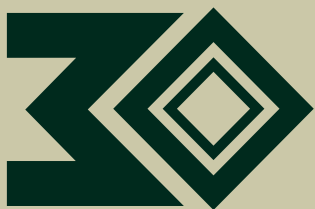
АВТОМАТИЗАЦИЯ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИХ ПРОЦЕССОВ И ПРОИЗВОДСТВ	
Автоматизация технологических процессов и производств	заочно
ПРИКЛАДНАЯ ИНФОРМАТИКА	
Информационные технологии в моделировании и организации бизнес-процессов	очно/заочно
ПРОГРАММНАЯ ИНЖЕНЕРИЯ	
Разработка программно-информационных систем	заочно
МЕНЕДЖМЕНТ	
Менеджмент организации	очно
ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ	
Информационные технологии в образовании	очно/заочно
Языковое образование	заочно

ПРИДНЕСТРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ им. Т. Г. Шевченко Рыбницкий филиал

принимает комиссия:
(373) (555) 4-50-09
деканат:
(373) (555) 2-09-03

5500, г. Рыбница
ул. Гагарина, 12
корпус «А»

email: rfgpu@idknet.com
сайт филиала: rfgpu.li
Подробная информация
на официальном сайте



КАФЕДРА
ДЕКОРАТИВНО
ПРИКЛАДНОГО
ИСКУССТВА

Руководство по использованию фирменного стиля кафедры ДПИ

Декабрь 2023



Содержание

1. Константы бренда	47	2. Носители	59
1.1 Логотип	48	2.1. Печатные носители	60
1.1.1. Идея	48	2.1.1. Бланки	60
1.1.2. Основная версия.	48	2.1.1.1. Благодарственные письма	60
Правила построения		2.1.1.2. Дипломы, грамоты, сертификаты	61
1.1.3. Охранное поле	49	2.1.2. Визитки	62
1.1.4. Минимальный размер	49	2.1.2.1. Персональная	62
1.1.5. Стандартное отображение.	50	2.1.2.2. Корпоративная	63
Варианты воспроизведения логотипа		2.1.3. Буклет	64
1.1.6. Использование на фонах	50	2.2. Канцелярия	66
1.1.7. Недопустимые варианты использования	51	2.2.1. Конверты	66
1.2 Цвета	52	2.2.1.1. Формат С-65	66
1.2.1. Основные цвета	52	2.2.1.2. Формат С-4	67
1.2.2. Дополнительные цвета	52	2.2.2. Папка для документов	68
1.3 Шрифты и типографика	54	2.2.2.1. Открытая папка	68
1.3.1. Основной шрифт	54	2.2.2.2. Закрытая папка	69
1.3.2. Дополнительный шрифт	55	2.2.3. Ежедневник	70
1.3.3. Основные принципы вёрстки	56	2.2.4. Блокнот	70
1.4. Графический элемент	57	2.2.5. Бейдж	71
1.5. Фотостиль	58	2.2.6. Флешка	72
		2.2.7. Ручка	72
		2.2.8. Тубус	73
		2.2.9. Пенал	73
		2.2.10. Папка для бумаги	74
		2.3. Одежда и униформа	75
		2.3.1. Бейсболка	75
		2.3.2. Футболка	75
		2.3.3. Фартук	76
		2.4. Сувенирная продукция	77
		2.4.1. Настольный флаг	77
		2.4.2. Значок	77
		2.4.3. Кружка	78
		2.5. Цифровые носители	79
		2.5.1. Отображение на сотовом телефоне	79
		2.6. Наружная реклама	80
		2.6.1. Афиша	80

1. Константы бренда

1.1 Логотип

- 1.1.1. Идея
- 1.1.2. Основная версия. Правила построения
- 1.1.3. Охранное поле
- 1.1.4. Минимальный размер
- 1.1.5. Стандартное отображение .
Варианты воспроизведения логотипа
- 1.1.6. Использование на фонах
- 1.1.7. Недопустимые варианты использования

1.2 Цвета

- 1.2.1. Основные цвета
- 1.2.2. Дополнительные цвета

1.3 Шрифты и типографика

- 1.3.1. Основной шрифт
- 1.3.2. Дополнительный шрифт
- 1.3.3. Основные принципы вёрстки

1.4. Графический элемент

1.5. Фотостиль



1.1. Логотип

1.1.1. Идея

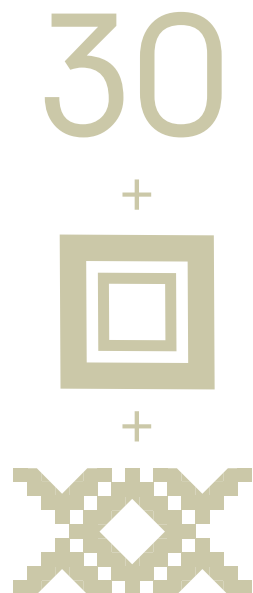
Разработка логотипа была приурочена к 30-летию Рыбницкого филиала ПГУ им. Т. Г. Шевченко и кафедры ДПИ.

В качестве основы знаковой части логотипа были определены три ассоциативных элемента:

30 — обозначение возраста Рыбницкого филиала

картинная рама — символ творчества, искусства

элемент народного орнамента — отражение многонационального единства



1.1.2. Основная версия. Правила построения

Основная версия логотипа используется по умолчанию во всех материалах и для всех видов носителей.

Переменная X равна высоте строки текстовой части логотипа. Расстояние между знаковой и текстовой частями также равно X .

Элементы графического знака моноширинны и равны $1.35x$. Грань внутреннего ромба и расстояние от него до основного равны $0.3x$. Диагональные части расположены под углом 45 градусов.

Составные части графического знака 3 и 0 расположены друг от друга на расстоянии $0.5x$.

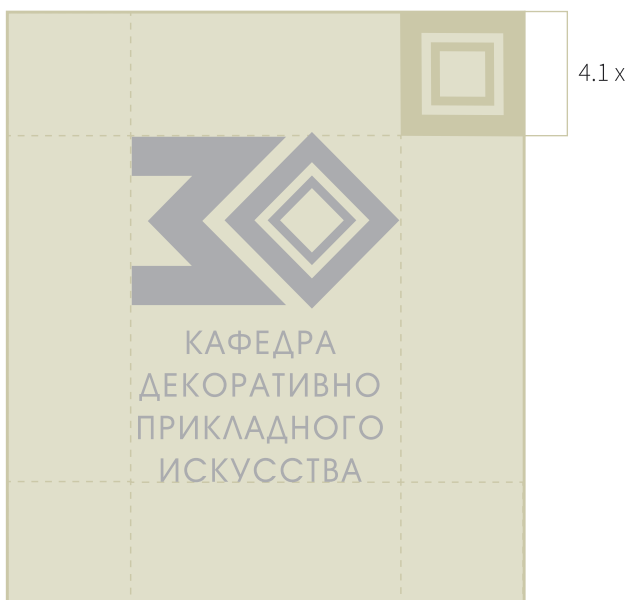


Охранное поле — это пустое пространство вокруг логотипа, которое позволяет воспринимать элементы логотипа как единую структуру.

Поскольку во всех версиях логотипа есть знак, в качестве единицы измерения охранного поля была взята грань нуля, равная 4.1х.

Зона охранного поля неприкосновенна, ее не должен нарушать ни один элемент макета.

Это правило обязательно для любой версии логотипа.



Минимальный размер — это параметр, при котором логотип легко считывается и сохраняет свою узнаваемость.

Масштабирование происходит с сохранением пропорций.

Если воспроизводить логотипы меньшего размера, практически при любом методе нанесения, их форма исказится, а восприятие перестанет быть комфортным.

Минимальный размер логотипа, включающего знаковую и текстовую части — 15 мм



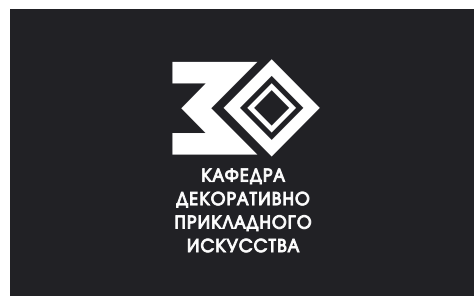
Минимальный размер логотипа, включающего только знаковую часть — 4 мм



1.1.5. Стандартное отображение. Варианты воспроизведения логотипа

Основной версией логотипа является вертикальная композиция знаком и текстовой частей.

Логотип ипользуется в двух основных цветах: тёмно-залёном и бежево-салатовом.



Допускается использование чёрно-белой версии логотипа, если того требует ситуация.

1.1.6. Использование на фонах

50

Логотип может истользоваться на цветных плашках и тонированных изображениях.

Для тонированных изображений используются фотографии, обработанные в фотостиле айдентики (см. пункт 4.5.).

Тонирование осуществляется путём наложения дополнительной плашки соответствующего цвета с непрозрачностью 70 %.



- ◆ изменение цвета логотипа, или его отдельных частей



- ◆ использование градиента

- ◆ изменение шрифта текстовой части логотипа



- ◆ применение тени, свечения, искажения и других эффектов



- ◆ использование других пропорций логотипа (растягивание/сжатие по ширине или высоте)



- ◆ добавление обводки



- ◆ изменение компоновки логотипа



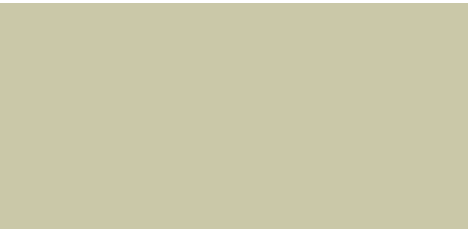
- ◆ расположение логотипа на неконтрастном и неоднородном фоне



1.2. Цвета

1.2.1. Основные цвета

Основными для фирменного стиля являются представленные оттенки бежево-салатового и тёмно-зелёного цветов с преобладанием в большинстве носителей бежевого-салатового оттенка.



Бежево-салатовый

CMYK 1, 0, 26, 26
RGB 203, 201, 168
HTML #CBC9A8



Жёлтый тёмный

CMYK 8, 29, 66, 19
RGB 192, 159, 89
HTML #C09F59



Тёмно-зелёный

CMYK 82, 30, 65, 76
RGB 22, 47, 36
HTML #162F24

1.2.2. Дополнительные цвета

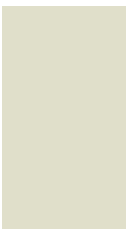
Дополнительная палитра служит для большего творческого разнообразия.

Основное применение — графический элемент. Игра цвета позволяет создать имитацию ленточного народного орнамента.



Бежево-салатовый 01

CMYK 6, 5, 31, 31
RGB 224, 223, 202
HTML #B8B494



Бежево-салатовый 01

CMYK 1, 0, 16, 16
RGB 224, 223, 202
HTML #E0DFCA



Жёлтый тёмный 01

CMYK 0, 19, 56, 9
RGB 226, 196, 120
HTML #E2C478



Жёлтый тёмный 02

CMYK 0, 14, 51, 4
RGB 238, 214, 138
HTML #EED68A



Тёмно-зелёный 01

CMYK 72, 20, 55, 66
RGB 46, 68, 57
HTML #2E4439



Тёмно-зелёный 02

CMYK 67, 15, 50, 61
RGB 57, 81, 70
HTML #395146

Дополнительно в работе используются чёрный и белый цвета при отсутствии возможности печати в цвете.

**Белый**

CMYK 0, 0, 0, 0
RGB 255, 255, 255
HTML #FFFFFF

**Чёрный**

CMYK 60, 40, 40, 100
RGB 0, 7, 19
HTML #000713

Помимо этого в брендбуке демонстрируется градация насыщенности основных и черного цветов от 100 % до 10 %. Предложенная вариация может использоваться для разнообразия творческих решений.



1.3.1. Основной шрифт

Шрифт a_Avantelnt Book применяется для набора текстовой части логотипа, заголовков и подзаголовков, имён собственных на любом типе носителей, оформления афиш, визиток, бейджиков.

Использование других шрифтов не допускается.

Допускается набор заголовков, подзаголовков, имён собственных (или только фамилий) полностью прописными буквами.

Недопустимо выделение текста подчёркиванием, а также использование других эффектов.

Для заголовков, подзаголовков, имён собственных допустимо изменять обводку в цвет текста размером 0,25 или 0,5 pt, если того требует ситуация. Рекомендуется опираться на правило: что важнее — то темнее.

Не допускается изменять насыщенность шрифта в любых других случаях, не описанных выше.

a_Avantelnt

Б6

Book

Аа Бб Вв Гг Дд Ее Ёё Жж Зз Ии Йй Кк
Лл Мм Нн Оо Пп Рр Сс Тт Уу Фф Хх
Цц Чч Шш Щщ Ъъ Ыы Ьь Ээ Юю Яя

Аа Вв Сс Дд Ее Фф Гг Нн Ии Кк
Лл Мм Нн Оо Пп Рр Сс Тт Уу
Вв Вв Хх Уу Зз

0123456789 .,:;<>!()?%№*-+ =/

Book + обводка 0,25 pt

Аа Бб Вв Гг Дд Ее Ёё Жж Зз Ии Йй Кк
Лл Мм Нн Оо Пп Рр Сс Тт Уу Фф Хх
Цц Чч Шш Щщ Ъъ Ыы Ьь Ээ Юю Яя

Аа Вв Сс Дд Ее Фф Гг Нн Ии Кк
Лл Мм Нн Оо Пп Рр Сс Тт Уу
Вв Вв Хх Уу Зз

0123456789 .,:;<>!()?%№*-+ =/

Book + обводка 0,5 pt

Аа Бб Вв Гг Дд Ее Ёё Жж Зз Ии Йй Кк
Лл Мм Нн Оо Пп Рр Сс Тт Уу Фф Хх
Цц Чч Шш Щщ Ъъ Ыы Ьь Ээ Юю Яя

Аа Вв Сс Дд Ее Фф Гг Нн Ии Кк
Лл Мм Нн Оо Пп Рр Сс Тт Уу
Вв Вв Хх Уу Зз

0123456789 .,:;<>!()?%№*-+ =/

Гарнитура Source Sans Pro используется для набора основной текстовой информации на всех носителях, кроме тех, для оформления которых используется основной шрифт.

Использование других шрифтов не допускается.

Допускается набор заголовков, подзаголовков в фирменной документации полностью прописными буквами.

Недопустимо выделение текста подчёркиванием, а также использование других эффектов.

В зависимости от ситуации используются начертания Light, Regular, Bold. Рекомендуется опираться на правило: что важнее — то темнее.

Source Sans Pro

Б6

Light

Аа Бб Вв Гг Дд Ее Ёё Жж Зз Ии Йй Кк
Лл Мм Нн Оо Пп Рр Сс Тт Уу Фф Хх
Цц Чч Шш Щщ Ъъ Ыы Ьь Ээ Юю Яя

Aa Bb Cc Dd Ee Ff Gg Hh Ii Jj Kk
Ll Mm Nn Oo Pp Qq Rr Ss Tt Uu
Vv Ww Xx Yy Zz

0123456789 .,:;«»!()?)%№*-+=/

Regular

Аа Бб Вв Гг Дд Ее Ёё Жж Зз Ии Йй Кк
Лл Мм Нн Оо Пп Рр Сс Тт Уу Фф Хх
Цц Чч Шш Щщ Ъъ Ыы Ьь Ээ Юю Яя

Aa Bb Cc Dd Ee Ff Gg Hh Ii Jj Kk
Ll Mm Nn Oo Pp Qq Rr Ss Tt Uu
Vv Ww Xx Yy Zz

0123456789 .,:;«»!()?)%№*-+=/

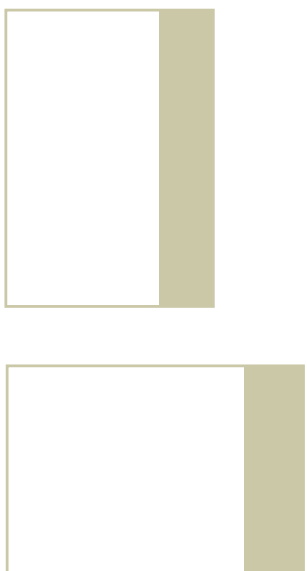
Bold

Аа Бб Вв Гг Дд Ее Ёё Жж Зз Ии Йй Кк
Лл Мм Нн Оо Пп Рр Сс Тт Уу Фф Хх
Цц Чч Шш Щщ Ъъ Ыы Ьь Ээ Юю Яя

Aa Bb Cc Dd Ee Ff Gg Hh Ii Jj Kk
Ll Mm Nn Oo Pp Qq Rr Ss Tt Uu
Vv Ww Xx Yy Zz

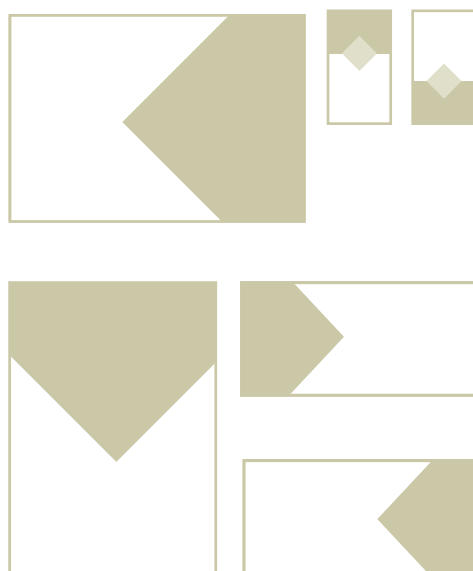
0123456789 .,:;«»!()?)%№*-+=/

Основной элемент композиции — прямоугольник, величина которого определяется при делении формата на части. Он обозначается на макете через форму элементов или композицию. Для вёрстки наградных листов формат делится следующим способом: вертикальный — на 4 части, горизонтальный — на 5. В таком случае графический элемент располагается на $1/4$ и $1/5$ частях соответственно.



Может быть множество решений, опирающихся на принцип: что важнее — то крупнее.

В качестве обтравочной маски для фотографий используется ромб из знаковой части логотипа, или его часть.



Допускаются варианты с делением формата на 3 части. Текстовый и графический блоки располагаются в соотношении $1/3$ к $2/3$.



В основе графического элемента лежит идея создания отсылки к народному орнаменту. Он представляет собой бесшовный паттерн, базовым элементом которого является ромб, используемый в знаковой части логотипа, в различных вариациях. Для адаптирования к стилю кафедры был создан эффект брызг краски.

Графический элемент размещается строго на плашке, окрашенной в бежево-салатовый, жёлтый тёмный или тёмно-зелёный цвета. На визитках и иных носителях, в случае перегруженности композиции допустимо размещение на белом фоне.

Сам паттерн окрашивается в оттенок 01 соответствующего цвета плашки, начиная от краёв графического элемента. При размещении на белом фоне паттерн окрашивается в один из основных цветов.

При чёрно-белой печати допустим вариант аналогичного окраса в 30 % оттенок серого. Плашка окрашивается в 20 % серый цвет.

В случае, когда паттерн является фоновым элементом, он полностью окрашивается в оттенок 01 соответствующего цвету фона.

Основное расположение — вертикальное. Также допустимо горизонтальное расположение, если того требует композиция (н-р: папка, блокнот, флешка, бейджик, ручка).



Для более гармоничной композиции было решено тонировать фотографии в бежево-салатовый цвет.

Обработка фотографий под фотостиль осуществляется в программе Adobe Photoshop в следующем порядке:



1. Скачиваем нужное изображение и открываем его в программе



2. Изображение - Коррекция - Обесцветить



3. Изображение - Коррекция - Фотофильтр.
В СМУК прописываем значения цвета.
Выставляем Плотность 100 %.



2. Носители

2.1. Печатные носители

- 2.1.1. Бланки
 - 2.1.1.1. Благодарственные письма
 - 2.1.1.2. Дипломы, грамоты, сертификаты

- 2.1.2. Визитки
 - 2.1.2.1. Персональная
 - 2.1.2.2. Корпоративная

- 2.1.3. Буклет

2.2. Канцелярия

- 2.2.1. Конверты
 - 2.2.1.1. Формат С-65
 - 2.2.1.2. Формат С-4

- 2.2.2. Папка для документов
 - 2.2.2.1. Открытая папка
 - 2.2.2.2. Закрытая папка

- 2.2.3. Ежедневник

- 2.2.4. Блокнот

- 2.2.5. Бейдж

- 2.2.6. Флешка

- 2.2.7. Ручка

- 2.2.8. Тубус

- 2.2.9. Пенал

- 2.2.10. Папка для бумаги

2.3. Одежда и униформа

- 2.3.1. Бейсболка
- 2.3.2. Футболка
- 2.3.3. Фартук

2.4. Сувенирная продукция

- 2.4.1. Настольный флаг
- 2.4.2. Значок
- 2.4.3. Кружка

2.5. Цифровые носители

- 2.5.1. Отображение на сотовом телефоне

2.6. Наружная реклама

- 2.6.1. Афиша



2.1. Печатные носители

2.1.1. Бланки

2.1.1.1. Благодарственные письма

60

Формат : 210 x 297 мм

Бумага:
белая мелованная матовая 250 г/м2

Печать:
Офсет, СМУК, 4+0



2.1.1. Бланки

2.1.1.2. Дипломы, грамоты, сертификаты

Данный шаблон используется для оформления дипломов, грамот, сертификатов и иных наградительных листов. Наименования взаимозаменяемы.

Размер ФИО, или наименования документа должны быть на расстоянии от графического элемента не меньше чем 20 мм. В случае, если данные превышают эту границу, рекомендуется уменьшить кегль шрифта с сохранением общего замысла оформления.

Формат : 297 x 210 мм

Бумага:
белая мелованная матовая 250 г/м²

Печать:
Офсет, СМУК, 4+0



2.1.2. Визитки

2.1.2.1. Персональная

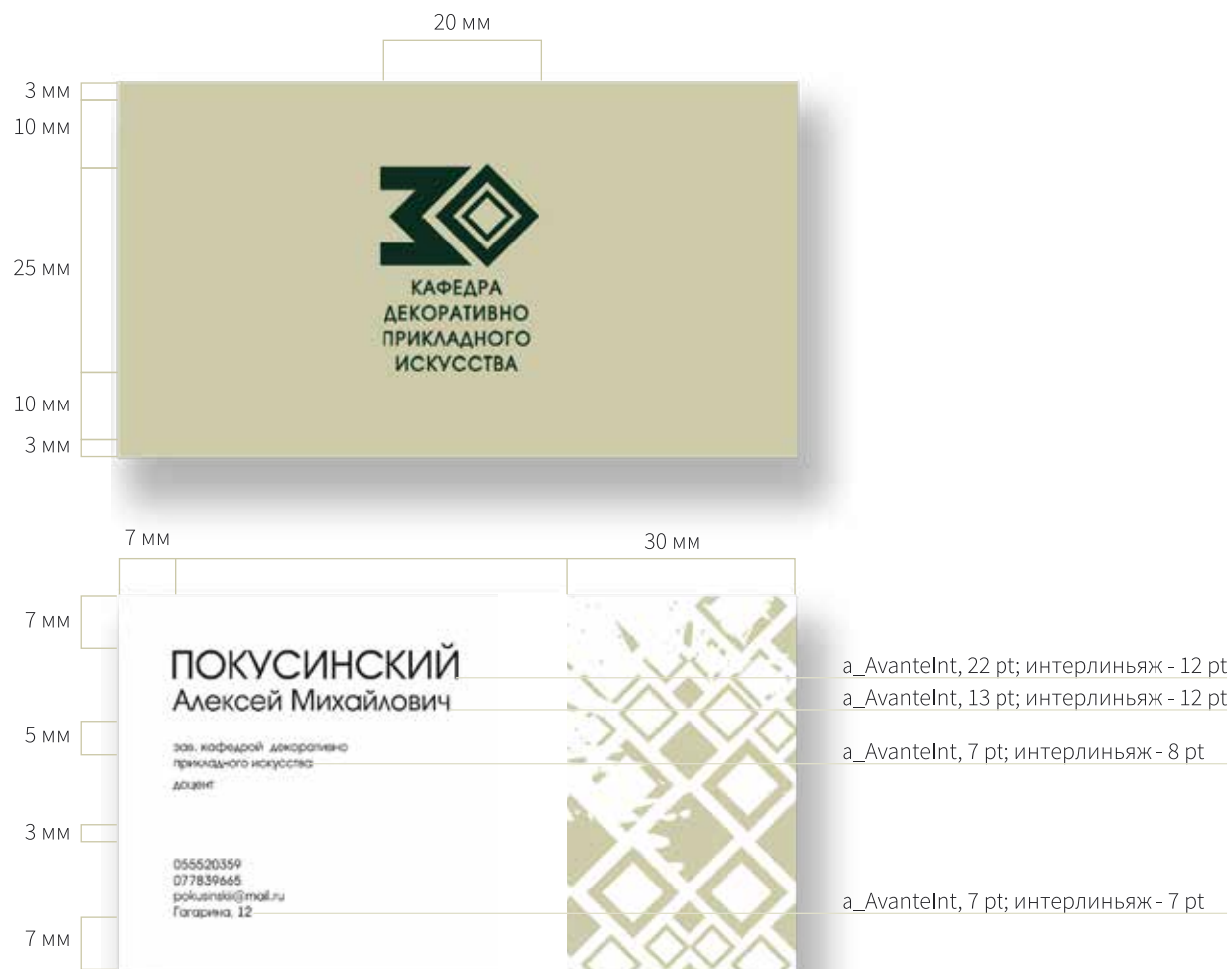
На лицевой стороне персональной визитной карточки логотип располагается по центру с учётом охранных полей. На оборотной указывается ФИО работника, занимаемая им должность и контактные данные.

Размер ФИО должен быть на расстоянии от графического элемента не меньше чем 7 мм. В случае, если ФИО превышает эту границу, рекомендуется уменьшить кегль шрифта с сохранением общего замысла оформления, или убрать графический элемент.

Формат : 90 x 50 мм

Бумага:
белая мелованная матовая 250 г/м²

Печать:
Офсет, СМУК, 4+4
(возможно нанесение УФ-лака на логотип)



2.1.2. Визитки
2.1.2.2. Корпоративная

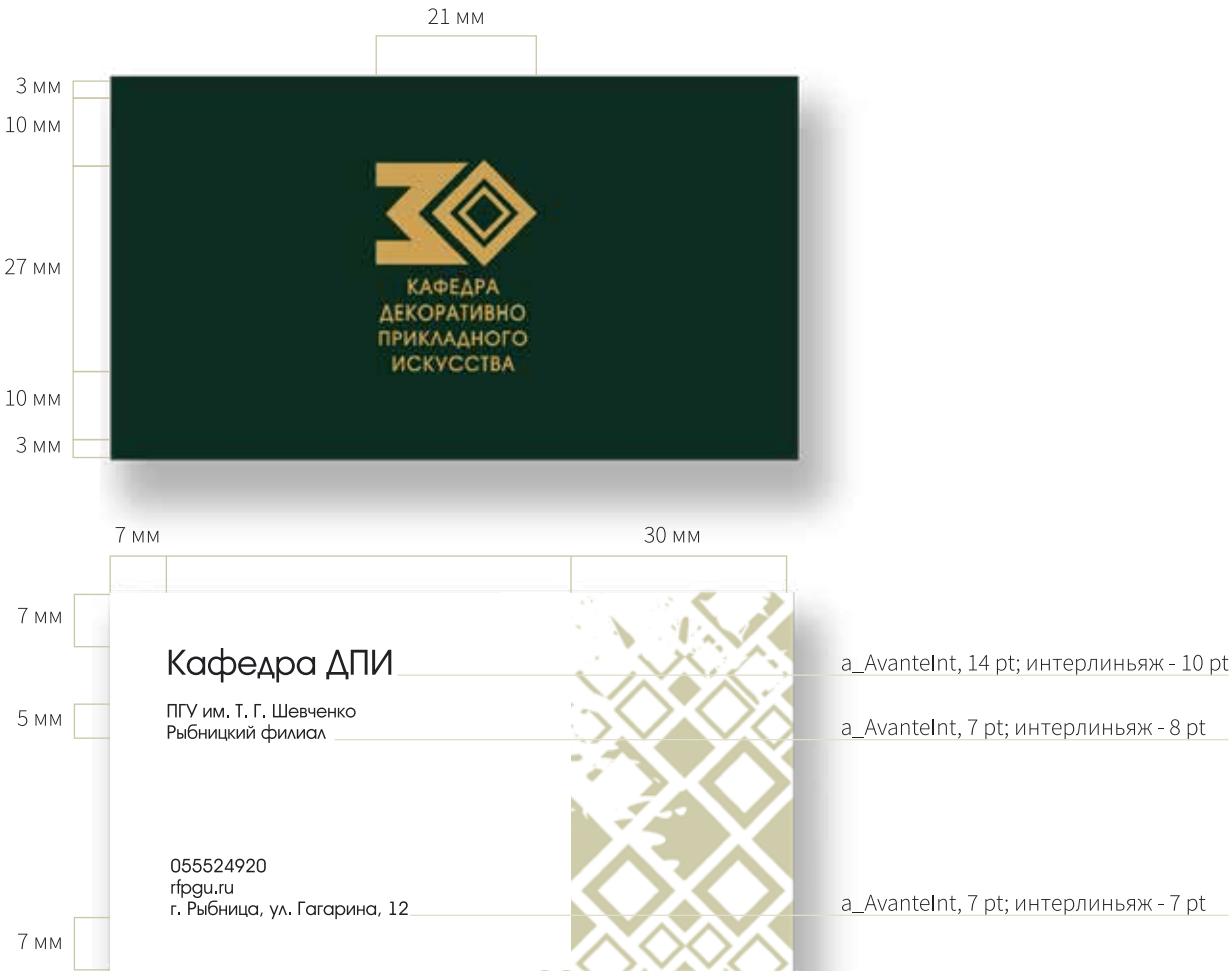
На лицевой стороне корпоративной визитной карточки логотип располагается по центру с учётом охранных полей. Логотип окрашен в тёмный жёлтый цвет. На оборотной — название учреждения, вид деятельности и контактные данные.

Формат : 90 x 50 мм

Бумага:
белая мелованная матовая 250 г/м2

Печать:
Офсет, СМУК, 4+4
(возможно нанесение УФ-лака на логотип)

Примечания:
Золотистый 8, 29, 66, 19



Формат, кегль и интерлиньяж текстовых блоков полиграфических рекламных материалов зависит от количества направлений подготовки бакалавриата и специалитета, которые реализуются на кафедрах, объема текста, необходимого для их описания, объема справочной и контактной информации. Главное требование — сохранение общего замысла оформления. Основные правила: что важнее — то темнее; что важнее — то крупнее. Поля рабочей области — 10 мм.

Формат : 297 x 210 мм
(полоса 99 x 210 мм)

Бумага:
белая мелованная матовая 130 г/м²

Печать:
Офсет, СМУК, 4+4



Формат, кегль и интерлиньяж текстовых блоков полиграфических рекламных материалов зависит от количества направлений подготовки бакалавриата и специалитета, которые реализуются на кафедрах, которые реализуются на кафедрах, объема текста, необходимого для их описания, объема справочной и контактной информации. Главное требование — сохранение общего замысла оформления. Основные правила: что важнее — то темнее; что важнее — то крупнее. Поля рабочей области — 10 мм.

Формат : 297 x 210 мм
(полоса 99 x 210 мм)

Бумага:
белая мелованная матовая 130 г/м2

Печать:
Офсет, СМУК, 4+4



2.2. Канцелярия

2.2.1. Конверты

2.2.1.1. Формат С-65

Формат : 114 x 229 мм

Бумага:
белая немелованная 130 г/м²

Печать:
Офсет, СМУК, 4+4



Формат: 229 x 324 мм

Бумага:

белая немелованная 130 г/м2

Печать:

Офсет, CMYK, 4+4



2.2.2. Папка для документов

2.2.2.1. Открытая папка

68

Помимо формата А4, папка может быть реализована в формате А5. Ширина графического элемента определяется из расчета $1/3$ от ширины формата. Расстояние от края формата = $1/2$ от ширины графического элемента.

Формат : 210 x 297 мм
(размер листа)

Бумага:
цветной картон 480 г/м²

Печать:
Шелкография, СМУК, 4+0



2.2.2. Папка для документов

2.2.2.1. Закрытая папка

Помимо формата А4, папка может быть реализована в формате А5. Размер логотипа изменяется соответственно формату. Соотношение высоты логотипа к высоте формата в случае расположения его по центру 1 : 5.5, 1 : 6.

Формат : 210 x 297 мм
(размер листа)

Бумага:
цветной картон 480 г/м2

Печать:
Шелкография, СМУК, 4+0



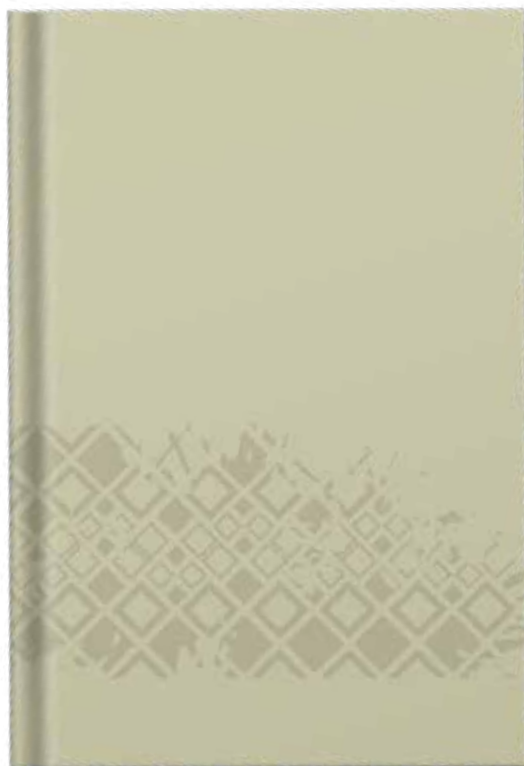
2.2.3. Ежедневник

Помимо формата А5, ежедневник может быть реализован в формате А4 и А6. Ширина графического элемента определяется из расчета $1/3$ от ширины формата. Расстояние от края формата = $1/2$ от ширины графического элементы.

Формат : 148 x 210 мм

Бумага:
цветной картон 480 г/м²

Печать:
Шелкография, СМУК, 4+0



2.2.4. Блокнот

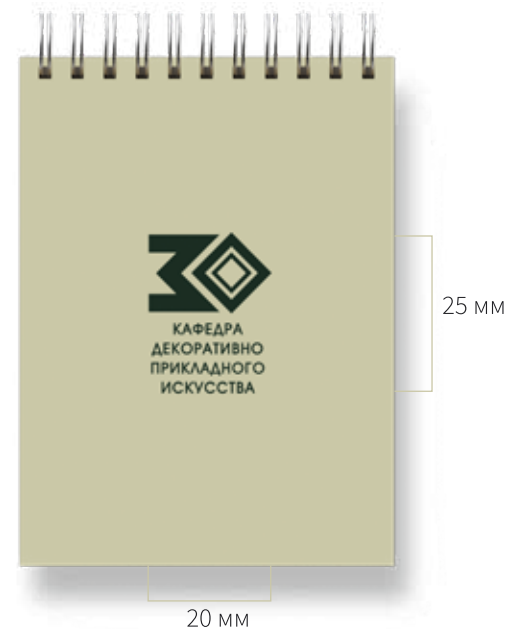
70

Помимо формата А6, блокнот может быть реализован в формате А4 и А5. Размер логотипа изменяется соответственно формату. Соотношение высоты логотипа к высоте формата в случае расположения его по центру 1 : 5.5, 1 : 6.

Формат : 105 x 148 мм

Бумага:
цветной картон 480 г/м²

Печать:
Шелкография, СМУК, 4+0



Формат : 70 x 100 мм

Бумага:
белая мелованная 80-100 г/м²

Печать:
Офсет, СМУК, 4+0



Площадь нанесения:
логотип — 12 x 15 мм
паттерн — вся поверхность
флешки (зависит от её размера)

Способ нанесения:
Тампопечать



Площадь нанесения:
паттерн — вся поверхность ручки
(зависит от её размера), кроме
колпачка и прорезиненной части
(если такая имеется)

Способ нанесения:
Тампопечать



2.2.8. Тубус

Площадь нанесения:
паттерн — вся поверхность тубуса
(зависит от его размера)

Способ нанесения:
Тампопечать



2.2.9. Пенал

73

Площадь нанесения:
логотип — 20 x 25 мм

Способ нанесения:
Тампопечать



Помимо формата А3, папка может быть реализована в формате А4, А2, А1. Графический элемент располагается аналогично расположению на открытой папке. Ширина графического элемента определяется из расчета $\frac{1}{3}$ от ширины формата. Расстояние от края формата = $\frac{1}{2}$ от ширины графического элемента.

Формат: 297 x 420 мм
(размер листа)

Бумага:
цветной картон 480 г/м²

Печать:
Шелкография, СМУК, 4+0



2.3. Одежда и униформа

75

2.3.1. Бейсболка

Площадь нанесения:
логотип — 45 x 57 мм
(вписывается в формат А8)

Способ нанесения:
Термоперенос



2.3.2. Футболка

Площадь нанесения:
логотип — 45 x 57 мм (вписывается в формат А8); на задней стороне увеличивается до формата А4

Способ нанесения:
Термоперенос



Площадь нанесения:
логотип — 45 x 57 мм (вписывается
в формат А8); высота графическо-
го знака вписывается в формат А4

Способ нанесения:
Термоперенос



2.4. Сувенирная продукция

2.4.1. Настольный флаг

Формат: 240 x 120 мм

Площадь нанесения:
логотип — 45 x 57 мм

Способ нанесения:
Шелкография

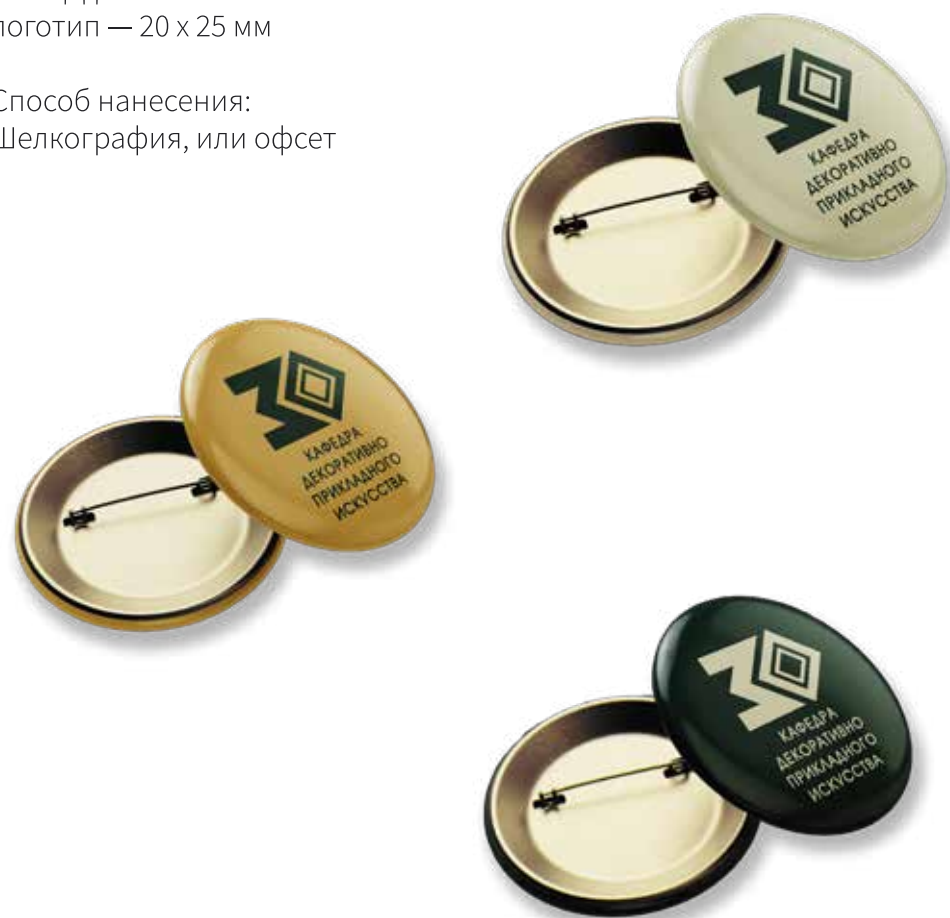


2.4.2. Значок

Формат: диаметр 56 мм

Площадь нанесения:
логотип — 20 x 25 мм

Способ нанесения:
Шелкография, или офсет



Площадь нанесения:
не меньше 36 x 45 мм
(в зависимости от размера кружки)

Способ нанесения:
Шелкография



2.5. Цифровые носители

79

2.5.1. Отображение на сотовом телефоне

Размер и формат изображения зависит от места его размещения. Помимо социальных сетей они могут быть размещены на веб-страницах, ситилайтах, цифровых билбордах. Рекомендовано руководствоваться основными правилами и принципами вёрстки.



2.6. Наружная реклама

2.6.1. Афиша

80

Формат, кегль и интерлиньяж текстовых блоков полиграфических рекламных материалов зависит от объёма информации, которую необходимо разместить. Главное требование — сохранение общего замысла оформления. Основные правила: что важнее — то темнее; что важнее — то крупнее. Поля рабочей области — 10мм.

Бумага:
белая немелованная 100 - 130 г/м²

Печать:
Офсет, СМУК, 4+0

